

الفهرس

| | |
|--|--|
| ٥ | تقديم |
| ٨ | المقدمة |
| ١٠ | تمهيد: أثر القاعدة القانونية الدبلوماسية في العلاقات الدولية |
| الفصل الأول: مفهوم الدبلوماسية و دراستها | |
| ١٢ | المبحث الأول: مفهوم الدبلوماسية |
| ١٩ | المبحث الثاني: دراسة الدبلوماسية |
| ١٩ | المطلب الأول: الدراسة العملية (الفنية) |
| ١٩ | المطلب الثاني: الدراسة العلمية للدبلوماسية |
| الفصل الثاني: تنظيم المهام الدبلوماسية | |
| المبحث الأول: الجهاز المركزي للشؤون الخارجية والعلاقات | |
| ٢٦ | الدولية |
| ٢٦ | المطلب الأول: رئيس الدولة |
| ٢٩ | المطلب الثاني: وزير الخارجية |
| ٣٢ | المبحث الثاني: البعثات الدبلوماسية |
| ٣٣ | المطلب الأول: تطور نظام التمثيل الدبلوماسي |

| | |
|--|-----------|
| المطلب الثاني: مهمة البعثات الدبلوماسية | ٤٠ |
| المطلب الثالث: تشكيل البعثات الدبلوماسية | ٤٣ |
| المطلب الرابع: المزايا والمحصانات الدبلوماسية للبعثة الدبلوماسية | ٤٦ |
| المطلب الخامس: انتهاء المهمة الدبلوماسية: | ٥٦ |
| المبحث الثالث: البعثات القنصلية | ٥٩ |
| المطلب الأول: مهمة البعثات القنصلية: | ٦٤ |
| المطلب الثاني: اختصاص الممثلين القنصليين: | ٦٤ |
| المطلب الثالث: فئات الممثلين القنصليين ودرجاتهم: | ٦٦ |
| درجات الممثلين القنصليين: | ٦٧ |
| خطاب تعيين المبعوث القنصل: | ٦٨ |
| المطلب الرابع: الحصانات والمزايا القنصلية | ٦٨ |
| أولاً: حرمة مقر التمثيل القنصل | ٦٩ |
| ثانياً: حرمة الوثائق والمحفوظات القنصلية | ٧١ |
| ثالثاً: حرمة الاتصال وحرمة المراسلات القنصلية | ٧١ |
| رابعاً: المزايا المالية لمباني القنصلية | ٧٢ |
| خامساً: التسهيلات المتعلقة بعمل البعثة القنصلية | ٧٢ |
| سادساً: بعض المزايا السيادية | ٧٢ |
| سابعاً: الحرمة لذات الممثل القنصل | ٧٣ |
| ثامناً: الحصانة القضائية لذات الممثل القنصل | ٧٤ |
| تاسعاً: الإعفاءات المالية لذات الممثل القنصل | ٧٥ |
| عاشرأً: المزايا الأخرى للمبعوثين القنصليين: | ٧٥ |

| | |
|--|-----|
| البحث الرابع: البعثات الخاصة | |
| الطلب الأول: الوفود الدولية في المنظمات والمؤتمرات الدولية: | ٧٨ |
| * مزايا وخصائص الموظفين في المنظمات الدولية والإقليمية | ٧٨ |
| * خصائص ومتطلبات الخبراء في المنظمات الدولية أو الإقليمية | ٨٧ |
| * متطلبات الخبراء في المؤتمرات الدولية أو الإقليمية | ٨٩ |
| * ممثل الدول في المؤتمرات الدولية الحكومية | ٩٠ |
| * درجات أعضاء الوفود المشاركة في المؤتمرات الدولية | ٩١ |
| الطلب الثاني: الوفود لمهمة خاصة مؤقتة | ٩٢ |
| * مزايا وخصائص الممتوحة للبعثات الخاصة | ٩٤ |
| * تفاصيل التفاقيات الخاصة وإشكاليات النزاع | ٩٨ |
| الخاتمة | ١٠٥ |

اللاحق

ملحق رقم - ١ -

اتفاقية فلسطين للعلاقات الدبلوماسية المبرمة في ١٨ أبريل

سنة ١٩٦١م

ملحق رقم - ٢ -

اتفاقية فلسطين للعلاقات الفنصلية

المبرمة في ٢٤ أبريل سنة ١٩٦٣م

الباب الأول: العلاقات الفنصلية بصفة عامة

القسم الأول: إنشاء العلاقات الفنصلية

القسم الثاني: انتهاء الأعمال الفنصلية

| | |
|---|--|
| الباب الثاني : التسهيلات والمزايا والحسانات الخاصة بالبعثات القنصلية والأعضاء القنصليين العاملين وباقى أعضاء البعثة القنصلية ١٥٧ | |
| القسم الأول : التسهيلات والمزايا والحسانات الخاصة بالبعثة القنصلية ١٥٧ | |
| القسم الثاني : التسهيلات والمزايا والحسانات الخاصة بالأعضاء القنصليين (العاملين) وباقى أعضاء البعثة القنصلية ١٦٦ | |
| الباب الثالث : النظام المطبق على الأعضاء القنصليين الفخريين وعلى البعثات القنصلية التي يرأسونها ١٨٠ | |
| الباب الرابع : أحكام عامة ١٨٥ | |
| الباب الخامس : أحكام ختامية ١٨٩ | |
| الملحق رقم - ٣ - | |
| اتفاقية البعثات الخاصة والبروتوكول الاختياري المتعلق بالتسوية الإلزامية للمنازعات ١٩٢ | |
| قرار الجمعية العامة للأمم المتحدة رقم ٢٥٣٠ (الدورة ٢٤) ١٩٢ | |
| اتفاقية البعثات الخاصة ١٩٤ | |
| بروتوكول الاختياري المتعلق بالتسوية الإلزامية للمنازعات ٢٢٦ | |
| تسوية المنازعات المدنية فيما يتعلق باتفاقية البعثات الخاصة ٢٣٠ | |
| المصادر ٢٣٢ | |