

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

رسمية وصف البرنامج الأكاديمي للكليات والمعاهد

الجامعة : ديالى

الكلية/ المعهد: كلية القانون والعلوم السياسية

القسم العلمي : قسم القانون

تاریخ ملء الملف : 2022/12/16

التوقيع :

اسم المعاون العلمي : أ.د عبد الرزاق طلال جاسم

التاريخ : ٢٠٢٢ / ١٢ / ١٦

التوقيع :

اسم رئيس القسم : أ.م. محمد حامد محمود

التاريخ : 2022/12/16

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: م. علا سامح لطفي

التاريخ ٢٠٢٢ / ١٢ / ١٦

التوقيع ع

مصادقة السيد العميد

وصف البرنامج الأكاديمي

يوفّر وصف البرنامج الأكاديمي هذا ايجازاً مقتضياً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة . ويصاحبه وصف لكل مقرر ضمن البرنامج

| | |
|--|--|
| جامعة ديالى / كلية القانون والعلوم السياسية | 1. المؤسسة التعليمية |
| قسم القانون | 2. القسم العلمي / المركز |
| بكالوريوس قانون | 3. اسم البرنامج الأكاديمي او المهني |
| بكالوريوس قانون | 4. اسم الشهادة النهائية |
| سنوی | 5. النظام الدراسي : سنوي / مقررات / أخرى |
| معايير الجودة الشاملة في التعليم العالي | 6. برنامج الاعتماد المعتمد |
| | 7. المؤثرات الخارجية الأخرى |
| 2022/12/16 | 8. تاريخ إعداد الوصف |
| | 9. أهداف البرنامج الأكاديمي |
| 1- قدرة الخريج على المشاركة في اداء الخدمات القانونية والاקדيمية | |
| 2- اكتساب الخبرة والمهارة العلمية والعملية في المجال القانوني | |
| 3- القدرة على فهم المدارس القانونية والاتجاهات الفقهية المختلفة | |
| 4- القدرة على فهم طبيعة عمل النظام القضائي | |
| 5- القدرة على نشر الوعي والثقافة القانونية | |
| | |
| | |
| | |

10. مخرجات البرنامج المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

1- الاهداف المعرفية

- أ1- القدرة على تحليل النصوص القانونية والمبادئ القانونية العامة
 - أ2-القدرة على المفاضلة بين المدارس القانونية وفقاً للواقع
 - أ3-القدرة على فهم العلاقة بين القانون والعلوم الأخرى
 - أ4-القدرة على تقديم المنشورة القانونية
 - أ5-القدرة على صياغة الدعوى القانونية من الناحية الشكلية والموضوعية
 - أ6-القدرة على تشخيص ومعالجة المشاكل القانونية
- ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالبرنامج**
- ب 1-القدرة على تحليل القانون وفقاً للواقع
 - ب 2 - التوفيق بين الدراسة النظرية والواقع العملي
 - ب 3 - القدرة على الترافع امام المحاكم الجنائية

طرائق التعليم والتعلم

- 1- المحاضرات النظرية
- 2- الزيارات الميدانية للمحاكم
- 3- المحاكم الافتراضية
- 4- اعداد البحوث العلمية

طرائق التقييم

- 1- اجراء الاختبارات الشفوية
- 2- مشاركة الطالب وتفاعله داخل القاعة الدراسية
- 3- اداء الانشطة والواجبات المكلف بها

ج- الأهداف الوجدانية والقيمية .

- ج1- ترسیخ مبادئ العدالة القانونية
- ج2-ترسيخ القيم الاخلاقية
- ج3-ترسيخ الوعي بحقوق الانسان
- ج4-ترسيخ القيم الوجدانية

طرائق التعليم والتعلم

- 1- الكتاب المنهجي
- 2- الحلقات النقاشية
- 3- الاسئلة والاجوبة
- 4- النشاطات الصحفية
- 5- مناقشات البحث والتقارير

طرائق التقييم

- 1- اجراء الاختبارات الشفوية والتحريرية
- 2- مشاركة الطالب وتفاعله داخل القاعة
- 3- اداء الانشطة والواجبات المكلف بها

- د- المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).
- د1- تمكين الطلبة من معرفة اسلوب الحوار القانوني وكيفية تحليل النص القانوني
- د2- بناء الشخصية القانونية المستقلة القادرة على التواصل
- د3- اعتماد المرونة في التعامل
- د4- كيفية الوصول الى المعلومات وتطويرها

طرائق التعليم والتعلم

- 1- الشرح والتوضيح
- 2- الاسئلة والاجوبة
- 3- التقارير والبحوث

طرائق التقييم

- 1- اجراء الاختبارات الشفوية والتحريرية
- 2- مشاركة الطالب وتفاعله داخل القاعة
- 3- اداء الانشطة والواجبات المكلف بها

11. بنية البرنامج

| الساعات المعتمدة | | اسم المقرر أو المساق | رمز المقرر أو المساق | المرحلة الدراسية |
|------------------|------|----------------------------|----------------------|------------------|
| نظري | عملي | | | |
| 3 ساعة | | قانون دستوري | 101CL | الاولى |
| 3 ساعة | | مدخل قانون | 102THL | |
| 2 ساعة | | تاريخ قانون وشريعة حمورابي | 104HRL114HAL | |
| 2 ساعة | | اجرام وعقاب | 1065C116P | |
| 2 ساعة | | شريعة اسلامية | 103INL | |

| | | | | |
|----------|--------|---|---------------|---------|
| | ساعة 2 | حقوق انسان | 117HR | |
| | ساعة 1 | مدخل قانون ومصطلحات باللغة الإنكليزية | 107ILL | |
| | ساعة 1 | لغة عربية | 109AL | |
| ساعة [1] | ساعة 1 | حاسوب | 108CO | |
| | ساعة 4 | الالتزامات (قانون مدنى) | 221CW | الثانية |
| | ساعة 3 | احوال شخصية ومواريث | 224PLA | |
| | ساعة 3 | قانون العقوبات (القسم العام) | 223CRL | |
| | ساعة 2 | القانون التجارى (مبادئ عامة) | 339COML | |
| | ساعة 2 | علم المالية العامة والتشريع المالي | 225FL | |
| | ساعة 1 | نظم سياسية | 226PS | |
| | ساعة 1 | القانون الاداري باللغة الإنكليزية | 232ADE | |
| | ساعة 3 | عقوبات خاص | 223CRL | الثالثة |
| | ساعة 3 | مراهقات واثبات وقانون محاماة | 462RLA-458CIP | |
| | ساعة 3 | عقود مدنية | 338SAC | |
| | ساعة 3 | دولى عام | 336IP | |
| | ساعة 2 | قضاء اداري | 341AJ | |
| | ساعة 2 | اصول محاكمات جزائية | 337PC | |
| | ساعة 1 | اصول البحث القانوني | | |
| | ساعة 1 | شركات تجارية | 346OML | |
| | ساعة 3 | دولى خاص | 454IPr | الرابعة |
| | ساعة 3 | حقوق عينية | 453RR | |
| | ساعة 2 | اوراق تجارية | 456CB | |
| | ساعة 2 | عمل وضمان | 340LLSG | |
| | ساعة 2 | اصول فقه | 457IS | |
| | ساعة 1 | دولى انساني | 348IH | |
| | ساعة 1 | منظمات دولية | 459IO | |
| | ساعة 1 | طب عدلي وتحقيق جنائي | 467JM-460CLN | |

| | | | | |
|--|--------|-----------------|--------|--|
| | ساعة 1 | تنفيذ | 466EXL | |
| | ساعة 1 | بحث تخرج وتدريب | 470GRG | |

12. التخطيط للتطور الشخصي

- 1- اداء الوقت بفاعلية
- 2- القدرة على العمل المنظم
- 3- تحديد الأولويات
- 4- القدرة على توجيه الآخرين
- 5- المشاركة في المنتديات العلمية المحلية والإقليمية والعالمية

13. معيار القبول (وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد)

القبول المركزي بحسب معدل الطالب

14. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

- 1- الكتاب المنهجي
- 2- المصادر والمراجع الخاصة
- 3- المجلات والدوريات المتخصصة
- 4- شبكة المعلومات الدولية

مخطط مهارات المنهج

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

| مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج | | | | | | | | | | | | | | | | المستوى | رمز المقرر | اسم المقرر | أساسي أم اختياري | | | | |
|---|----|----|----|----------------------------|----|----|----|-------------------------------------|----|----|----|------------------|----|----|----|---------|----------------------------------|---------------|------------------|--|--|--|--|
| المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي) | | | | الأهداف الوجدانية والقيمية | | | | الأهداف المهاراتية الخاصة بالبرنامج | | | | الأهداف المعرفية | | | | | | | | | | | |
| 4د | 3د | 2د | 1د | 4ج | 3ج | 2ج | 1ج | ب4 | ب3 | ب2 | ب1 | أ4 | أ3 | أ2 | أ1 | | | | | | | | |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | اساسي | قانون دستوري | 101CI | الاول | | | | |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | اساسي | مدخل قانون | 102THL | | | | | |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | اساسي | الالتزامات (قانون مدنى) | 221CW | | | | | |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | اساسي | قانون اداري باللغة الانكليزية | 232ADE | | | | | |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | اساسي | قانون المرافعات والاثبات | 462RLA-458CIP | الا | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-------|-------------------------------|--------|--------|
| √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | اساسي | قانون اصول المحاكمات الجزائية | 337PC | الثالث |
| √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | اساسي | قانون الدولي الخاص | 454IPr | الرابع |
| √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | اساسي | الحقوق العينية | 453RR | |

نموذج وصف المقرر

وصف المقرر

يوفّر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنًا بما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولابد من الربط بينها وبين وصف البرنامج:

| | |
|--|---------------------------------|
| جامعة ديالى / كلية القانون والعلوم السياسية | 1. المؤسسة التعليمية |
| القانون | 2. القسم العلمي / المركز |
| شرح قانون أصول المحاكمات الجزائية/ 337PC | 3. اسم / رمز المقرر |
| يومي | 4. أشكال الحضور المتاحة |
| سنوي | 5. الفصل / السنة |
| 60 ساعة | 6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) |
| 2022/12/5 | 7. تاريخ إعداد هذا الوصف |
| 8. أهداف المقرر | |
| 1- يهدف هذا المقرر معرفة المفاهيم الأساسية في المقرر والقدرة على الربط بينهما وتطبيقاتها عملياً، من خلال معالجة موضوعاته في تعريف الطالب بالدعوى الجزائية ومراحلها | |
| 2- دفع الطالب إلى التعمق الجاد في أساليب الدفاع عن الخصوم وحقوقهم | |
| 3- تطوير قدرة الطالب على التفكير الموضعي والبحث العلمي في مختلف موضوعات هذا المقرر ورفع مستوى ملامة تفكيره القانوني، والقدرة على تحليل النصوص القانونية | |
| 4- التعرف على طبيعة التنظيم القضائي الجزائري في العراق وبعض الدول المقارنة | |
| 5- اكساب الطالب مهارات تساعد في ممارسة المهن القانونية | |
| | |
| | |

10. مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- الأهداف المعرفية

- أ1- تزويد الطالب فهم عام عن الدعوى الجزائية ومراحلها
- أ2- تعريف الطالب بسير الدعوى في مرحلة التحقيق والمحاكمات والإجراءات الواجب اتخاذها من قبل السلطات القائمة عليها
- أ3- تعريف الطالب بدور الادعاء العام في مراحل الدعوى
- أ4- تعريف الطالب بقواعد الاختصاص الجنائي للمحاكم العراقية
- أ5- تدعيم فهم الطالب بطرق الطعن بالدعوى الجزائية
- أ6-

ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر.

- ب 1 - تطوير قدرة الطالب على نقد وتحليل وتقييم القواعد الإجرائية الخاصة بالدعوى الجنائية
- ب 2 - تأهيل الطالب نظرياً ومنهجياً وعملياً لاقامة الدعوى ومتابعة إجراءاتها
- ب 3 - تعزيز قدرة الطالب على الترافع والدفاع عن الخصوم في الدعوى
- ب 4-

طرائق التعليم والتعلم

- المحاضرة

- الشرح والتوضيح

- الأسئلة والاجوبة

- الحلقات النقاشية

- التقارير والبحوث

طرائق التقييم

- 1- اجراء الاختبارات الشفوية والتحريرية
- 2- مشاركة الطالب وتفاعلاته داخل القاعة
أداء الأنشطة والواجبات المكلف بها

جـ- الأهداف الوجданية والقيمية

- جـ1- تدعيم شعور الطالب بضرورة ان تكفل الإجراءات الجزائية تحقيق القضاء العادل العاجل
- جـ2 - تنمية الشعور لدى الطالب بضرورة مناصرة الحق وتقديس حق الدفاع
- جـ3
- جـ4

طرائق التعليم والتعلم

- 1- المحاضرة
- 2- الشرح والتوضيح
- 3- الأسئلة والأجوبة
- 4- الحلقات النقاشية
- 5- التقارير والبحوث

طرائق التقييم

- 1- جراء الاختبارات الشفوية والتحريرية
 - 2- مشاركة الطالب وتفاعلاته داخل القاعة
- أداء الأنشطة والواجبات المكلف بها

دـ- المهارات العامة والتأهيلية المنقلة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- دـ1- مهارة التقييم والنقد
- دـ2- توظيف المصطلحات
- دـ3- توصيف المنهج
- دـ4-ربط المادة بالواقع العلمي

11. بنية المقرر

| الأسبوع | الساعات | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة / أو الموضوع | طريقة التعليم | طريقة التقييم |
|---------|---------|------------------------|-------------------------|---------------|---------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

12. البنية التحتية

| | |
|-------------------------------|---|
| 1- الكتب المقررة المطلوبة | |
| 2- المراجع الرئيسية (المصادر) | |
| | ا- الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية , التقارير ,) |
| | ب - المراجع الالكترونية, مواقع الانترنت |

13. خطة تطوير المقرر الدراسي

| |
|--|
| |
| |

نموذج وصف المقرر

وصف المقرر

يُوفِر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنـاً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولابد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

١٠. مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

- أ- الأهداف المعرفية
- أ1- المعرفة والفهم
- أ2- الوقوف على مجمل مواثيق حقوق الانسان
- أ3- الوقوف على التشريعات الوطنية ذات الصلة
- أ4- الدفاع عن حقوق الانسان من خلال التعرف على وسائل حماية وتعزيز حقوق الانسان.
- أ5-
- أ6-

ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر.

- ب 1 – تمكين الطالب من معرفة حقوق الانسان وتطورها ومضامينها.
- ب 2 – ان يكتسب الطالب مهارة في التعامل مع الظواهر الاجتماعية وفقاً لمبادئ حقوق الانسان.
- ب 3 -
- ب 4-

طرائق التعليم والتعلم

- 4- الشرح والتوضيح
- 5- طريقة عرض المادة
- 6- طريقة المحاضرة

طرائق التقييم

- 1- الاختبارات النظرية
- 2- الاختبارات العملية
- 3- التقارير والدراسات

ج- الأهداف الوجدانية والقيمية

- ج 1- تعميق ثقافة مبادئ حقوق الانسان وحرياته.
- ج 2- ان يكون قادراً على الربط بين الاحداث المجتمعية والسياسية مع مواثيق حقوق الانسان.
- ج 3-
- ج 4-

طرائق التعليم والتعلم

- 4- الشرح والتوضيح
- 5- طريقة عرض المادة

6- طريقة المحاضرة

طرائق التقييم

- 4- الاختبارات النظرية
- 5- الاختبارات العملية
- 6- التقارير والدراسات

- د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).
- د1- القابلية على فهم الاتفاقيات والاعلانات الخاصة بحقوق الانسان
 - د2- اكتساب قابلية التوفيق بين الكتاب النظري والتطبيق
 - د3- نشر ثقافة حقوق الانسان.
 - د4- القابلية على الفهم الصحيح للجو الديمقراطي

11. بنية المقرر

| الأسبوع | الساعات | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة / أو الموضوع | طريقة التعليم | طريقة التقييم |
|---------|---------|---|---|----------------------------------|----------------------------------|
| 1 | 2 | مفاهيم اساسية في حقوق الانسان و حقوق الانسان في العصور القديمة | ماهيم اساسية في حقوق الانسان و حقوق الانسان في العصور القديمة | اللقاء الالكتروني مع طرح الاسئلة | المشاركة في المناقشة الالكترونية |
| 2 | 2 | فكرة حقوق الانسان في العصور الوسطى و عصر النهضة والشرع السماوية | | اللقاء الالكتروني مع طرح الاسئلة | المشاركة في المناقشة الالكترونية |
| 3 | 2 | الاسهام الفكري في تطور حقوق الانسان | | اللقاء الالكتروني مع طرح الاسئلة | المشاركة في المناقشة الالكترونية |
| 4 | 2 | الحقوق والحريات الشخصية | | اللقاء الالكتروني مع طرح الاسئلة | المشاركة في المناقشة الالكترونية |
| 5 | 2 | الحقوق والحريات الفكرية | | اللقاء الالكتروني مع طرح الاسئلة | المشاركة في المناقشة الالكترونية |
| 6 | 2 | حق المشاركة في ادارة | | اللقاء | المشاركة في |

| | | | | | |
|----------------------------------|-----------------------------------|--|--|---|----|
| المناقشة الالكترونية | الاlace الالكتروني مع طرح الاسئلة | الشؤون العامة والحق في المساواة | | | |
| المشاركة في المناقشة الالكترونية | الاlace الالكتروني مع طرح الاسئلة | الحقوق الاقتصادية وامتحان شهري | | 2 | 7 |
| المشاركة في المناقشة الالكترونية | الاlace الالكتروني مع طرح الاسئلة | الحقوق الاجتماعية | | 2 | 8 |
| المشاركة في المناقشة الالكترونية | الاlace الالكتروني مع طرح الاسئلة | اعلانات حقوق الانسان العالمية والوطنية | | 2 | 9 |
| المشاركة في المناقشة الالكترونية | الاlace الالكتروني مع طرح الاسئلة | حقوق الانسان في الاتفاقيات الاقليمية | | 2 | 10 |
| المشاركة في المناقشة الالكترونية | الاlace الالكتروني مع طرح الاسئلة | الحقوق والحربيات الشخصية في الدساتير العراقية | | 2 | 11 |
| المشاركة في المناقشة الالكترونية | الاlace الالكتروني مع طرح الاسئلة | الحقوق والحربيات الفكرية في الدساتير العراقية | | 2 | 12 |
| المشاركة في المناقشة الالكترونية | الاlace الالكتروني مع طرح الاسئلة | الحقوق السياسية والحق في مخاطبة السلطات العامة الحق في المساواة في الدساتير العراقية | | 2 | 13 |
| المشاركة في المناقشة الالكترونية | الاlace الالكتروني مع طرح الاسئلة | الوسائل الدستورية لحماية حقوق الانسان و التشريع العادي وحماية حقوق الانسان | | 2 | 14 |
| المشاركة في المناقشة الالكترونية | الاlace الالكتروني مع طرح الاسئلة | الوسائل القضائية والسياسية لحماية حقوق الانسان | | 2 | 15 |
| | | | | | 19 |
| | | | | | 20 |
| | | | | | 21 |
| | | | | | 22 |
| | | | | | 23 |
| | | | | | 24 |
| | | | | | 25 |
| | | | | | 26 |
| | | | | | 27 |

12. البنية التحتية

| | |
|---|--|
| د. حميد حنون خالد، حقوق الانسان. د. رياض عزيز هادي، حقوق الانسان. د. لينا الطبال، الاتفاقيات الدولية والإقليمية. د احمد فتحي سرور ، الشرعية الدستورية وحقوق الانسان. د سهيل الفلاوي ، حقوق الانسان | 1- الكتب المقررة المطلوبة 2- المراجع الرئيسية (المصادر) |
| محمد خليل موسى، القانون الدولي لحقوق الانسان ج 1 وج 2. الشافعي محمد بشير ، قانون حقوق الانسان. عمر الحفصي فر Hatchi ، اليات الحماية الدولية لحقوق الانسان وحرياته الأساسية. عبدالله علي سلطان ، حقوق الانسان. محمد الزحيلي ، حقوق الانسان في الاسلام | ا- الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية ، النتائج) |
| الموقع الالكتروني للأمم المتحدة . الموقع الالكتروني لجامعة منيسوتا . | ب - المراجع الالكترونية، موقع الانترنت |

13. خطة تطوير المقرر الدراسي

اجراء تغيير سنوي بنسبة 20% على المقرر وذلك وفق مقتضيات العملية التعليمية.

نموذج وصف المقرر

وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضاياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولابد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

| | |
|--|---------------------------------|
| جامعة ديالى/ كلية القانون والعلوم السياسية | 1. المؤسسة التعليمية |
| القانون | 2. القسم العلمي / المركز |
| علم المالية العامة والتشريع المالي | 3. اسم / رمز المقرر |
| | 4. أشكال الحضور المتاحة |
| سنوي | 5. الفصل / السنة |
| 60 ساعة | 6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) |
| 2022/12/11 | 7. تاريخ إعداد هذا الوصف |
| 8. أهداف المقرر | |
| تهدف المادة إلى التعريف بالتشريعات التي تنظم علاقات المالية والتشريع المالي من خلال التعريف بالقوانين الضريبية والموازنة العامة للدولة واهدافها والضمادات التي توفرها للمواطن في النشاطات الاقتصادية والمؤسسات العامة في نظم العمل الفردية والجماعية وكما يهدف للتعرف القوانين المتعلقة بالمنازعات المالية | |
| | |
| | |
| | |
| | |

10. مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- الأهداف المعرفية

- أ1- دراسة الاحكام القانونية المنظمة للموازنة العامة والتشريعات الضريبية
- أ2- ان يعرف الطالب مفهوم النفقات والابيرادات العامة
- أ3- ان يعرف الطالب كيفية اعداد واعتماد وتنفيذ الموازنة العامة والرقابة على تنفيذها
- أ4-فهم قوانين ضريبة الدخل وضريبة العقار

ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر.

- ب 1 – ان تكون لديه مهارة تحليل النصوص القانونية المنظمة لعلاقات المالية والتشريع المالي
- ب 2 – ان تكون لديه المقدرة في ابداء الاراء القانونية من الناحية المالية وربط ماتعلم مع الواقع المعمول به .

ب 3 -

ب 4-

طريق التعليم والتعلم

- طريقة الالقاء الالكتروني مصحوبة بالاستجواب بتوجيهه الاسئلة المباشرة للطلبة واشراكهم في المحاضرة
- 2-فتح حلقات نقاشية في الصف الالكتروني والسماح للطلبة بالمشاركة وابداء ارائهم
- 3-قيام طلاب المرحلة بكتابة التقارير المتعلقة بالمادة الدراسية وارسالها في الصف الالكتروني

طريق التقييم

- 1-اجراء اختبارات شفوية وتحريرية .
- 2-مشاركة الطالب وتفاعله في الصف الالكتروني
- 3-تقييم اداء الانشطة والواجبات المكلف بها .

ج- الأهداف الوجданية والقيمية

ج1- القدرة على التحدث أمام جمهور من الناس والمناشة

ج2-تعلم علم المالية العامة والانفاق العام والإيرادات العامة والتعاون في إنجاز المهام

ج3-القدرة على ابداء الاراء المالية و القانونية

طرائق التعليم والتعلم

-طريقة الالقاء الالكتروني مصحوبة بالاستجواب بتوجيهه الاسئلة المباشرة للطلبة واسراراً لهم في المحاضرة

2- تشكيل مجموعات من الطلبة على شكل حلقات نقاشية في الصف الالكتروني

3-تكليف الطالب بكتابة التقارير ذات العلاقة بموضوعات المقرر الدراسي

4-فتح حلقات نقاشية والسماح للطلبة بأداء آرائهم وتبادلها

طرائق التقييم

اجراء اختبارات شفوية وتحريرية .

2-مشاركة الطالب وتفاعلاته في الصف الالكتروني

3-تقييم اداء الأنشطة والواجبات المكلف بها

د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي) .

د1-ان يكون محامياً" في محاكم للشؤون الاقتصادية والمالية

د2-باحثًا" في شؤون المالية والتشريع المالي

د2-باحثًا" للشأن المالي للمواطنين والمؤسسات العامة

-3د

-4د

.11 بنية المقرر

| الأسبوع | الساعات | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة / أو الموضوع | طريقة التعليم | طريقة التقييم |
|---------|---------|------------------------|--|---------------|---------------|
| -1 | 2 | أ-ب-ج | فصل تمهيدي / الحاجات العامة | 3-2-1 | 3-2-1 |
| -2 | 2 | أ-ب-ج | النفقات والإيرادات العامة | = | = |
| -3 | 2 | أ-ب-ج | التقسيم الاقتصادي للنفقات العامة | = | = |
| -4 | 2 | أ-ب-ج | مقومات النفقات العامة وحجمها | = | = |
| -5 | 2 | أ-ب-ج | الاثار الاقتصادية للنفقات العامة | = | = |
| -6 | 2 | أ-ب-ج | الإيرادات العامة - فائض الاقتصاد العام | = | = |
| -7 | 2 | أ-ب-ج | إيرادات الدولة من الرسوم | = | = |
| -8 | 2 | أ-ب-ج | القروض العامة | = | = |
| -9 | 2 | أ-ب-ج | الموازنة العامة، طبيعتها | = | = |
| -10 | 2 | أ-ب-ج | قواعد الموازنة العامة | = | = |
| 11 | 2 | أ-ب-ج | دورة الموازنة العامة | = | = |
| 12 | 2 | أ-ب-ج | تنفيذ النفقات والإيرادات في الموازنة | = | = |
| 13 | 2 | أ-ب-ج | الضرائب والتشريع الضريبي | = | = |
| 14 | 2 | أ-ب-ج | تنظيم الفي للضرائب | = | = |
| 15 | 2 | أ-ب-ج | الضرائب المباشرة في العراق | = | = |
| 16 | 2 | أ-ب-ج | نقل مصدر الدخل والخسائر واجبة الخصم | = | = |
| 17 | 2 | أ-ب-ج | طرق تقدير الدخل الخاضع للضريبة | = | = |
| 18 | 2 | أ-ب-ج | الوعاء الضريبي | = | = |
| 19 | 2 | أ-ب-ج | الاثار الاقتصادية للضرائب | = | = |
| 20 | 2 | أ-ب-ج | الفحص الضريبي | = | = |
| 21 | 2 | أ-ب-ج | ضريبة العقار | = | = |
| 22 | 2 | أ-ب-ج | سعر الضريبة | = | = |
| 23 | 2 | أ-ب-ج | لجان التقدير ومراحل الاعتراض | = | = |
| 24 | 2 | أ-ب-ج | الضريبة على العروضات | = | = |

| | | | | | |
|---|---|-----------------------|---------|---|----|
| = | = | وعاء الضريبة | أ-ب-ج | 2 | 25 |
| = | = | الاعفاءات | أ-ب-ج | 2 | 26 |
| = | = | تقدير الضريبة وجباتها | أ-ب-ج | 2 | 27 |
| = | = | مراجعة عامة للمقرر | أ-ب-ج | 2 | 28 |
| = | = | مراجعة | أ-ب-ج-د | 2 | 29 |

12. البنية التحتية

| | |
|--|--|
| د.طاهر الجنابي , علم المالية العامة والتشريع المالي,توزيع المكتبة القانونية ,بغداد . | 1- الكتب المقررة المطلوبة |
| د.طاهر الجنابي علم المالية العامة والتشريع المالي,توزيع المكتبة القانونية ,بغداد د.احمد جمال الدين موسى ,ميزانية الدولة الاطار القانوني والمضمون الاقتصادي دار النهضة العربية ,طبعة الثانية عشر 2011, | 2- المراجع الرئيسية (المصادر) |
| التشريعات المالية و قوانين الموازنة العامة والمجلات والبحوث ذات معامل التأثير المعتمد الموجودة في الدوريات الصادرة من كليات القانون في الجامعات العراقية | ا- الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية , التقارير ,....) |
| الموقع الالكتروني لديوان الرقابة المالية والموقع الالكتروني لهيئة النزاهة الموقع الالكتروني لوزارة المالية الموقع الالكتروني للمجلات العلمية الاكاديمية المكتبة الافتراضية | ب - المراجع الالكترونية, موقع الانترنت |

13. خطة تطوير المقرر الدراسي

تطوير وتحديث مقررات الدراسية بشكل يجعلها ينسجم مع تطورات المالية والتشريعات الضريبية والاستفادة من تجارب الدول المتقدمة في مجال المالية العامة .

نموذج وصف المقرر

وصف المقرر

يُوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولابد من الربط بينها وبين وصف البرنامج؟

| | |
|--|---------------------------------|
| جامعة ديالى / كلية القانون والعلوم السياسية | 1. المؤسسة التعليمية |
| القانون | 2. القسم العلمي / المركز |
| القانون الاداري / 222DL | 3. اسم / رمز المقرر |
| اسبوعي | 4. أشكال الحضور المتاحة |
| سنوي | 5. الفصل / السنة |
| 90 ساعة | 6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) |
| 2022/12/7 | 7. تاريخ إعداد هذا الوصف |
| 8. أهداف المقرر | |
| 1- يهدف هذا المقرر معرفة المفاهيم الأساسية في المقرر والقدرة على الربط بينها وتطبيقاتها عملياً، من خلال معالجة موضوعاته في تعريف الطالب بمبادئ القانون الاداري . | |
| 2- دفع الطالب إلى التعمق الجاد في نظريات تحديد اساس القانون الاداري وخصائص هذا القانون كونه قانون غير مقتن وحديث النشأة ويستمد معظم فوئاده من احكام القضاء. | |
| 3- تطوير قدرة الطالب على التفكير الموضوعي والبحث العلمي في مختلف موضوعات هذا المقرر ورفع مستوى ملحة تفكيره القانوني ، والقدرة على تحليل النصوص القانونية. | |
| 4- التعرّف على طبيعة التنظيم الاداري في العراق وبعض الدول المقارنة. | |

- 5- التعرّف على نشاط الادارة ووسائلها في ممارسة هذا النشاط واساليبه.
- 6- دراسة وفهم الشخصية المعنوية والمرافق العامة وانواعها والوظيفة العامة والاموال العامة والقرارات الادارية والعقود الادارية واحكام كل منها.
- 7- اكساب الطالب مهارات تساعدة في ممارسة المهن القانونية .

14. مخرجات المقرر وطرق التعليم والتعلم والتقييم

أ- الأهداف المعرفية

- 1- أن يتعرّف الطالب على طبيعة القانون الاداري وخصائصه واساسه.
- 2- معرفة مفهوم الشخصية المعنوية وانواعها والتمييز بينها.
- 3- تعلم وفهم طبيعة التنظيم الاداري في العراق ، ونظم الادارة المعتمدة في النظم القانونية المختلفة، والوقوف على عيوب كل منها لايجاد افضلها ومن ثم تطبيقه.
- 4- أن يتعرّف على وسائل الادارة العامة ونشاطاتها وان يميز بين اعمالها.

ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر.

- ب 1 – ان يكتسب الطالب مهارة تحليل النصوص القانونية وتنمية ملكرة التفكير القانوني لديه.
- ب 2 – ان تكون للطالب مقدرة فحص القرارات الادارية والبحث في اركانها وبيان ما يصيبها من اوجه عدم المشروعية.
- ب 3 – مهارة القراءة على تقديم الاستشارات القانونية .
- ب 4- مهارة كتابة التظلمات الادارية و اكتساب الطالب القدرة والمهارة الادارية واستحضار الحجج والاسانيد القانونية وهذا ما يؤهله لا شغال الوظائف المختلفة مستقبلا.

طرق التعليم والتعلم

- 1- طريقة الالقاء مصحوبة بالاستجواب بتوجيه الاسئلة المباشرة للطلبة واشراكهم في المحاضرة.
- 2- تكليف الطالب بكتابة تقارير ذات العلاقة بموضوعات المقرر الدراسي.
- 3- فتح حلقات نقاشية في قاعة الدرس واثارة موضوعات خلافية والسماح للطلبة بأداء آرائهم وتبادلها .

طرق التقييم

- 1- اجراء اختبارات شفوية وتحريرية.
- 2- مشاركة الطالب وتفاعله في قاعة الدرس.
- 3- اداء الانشطة والواجبات المكلف بها.

ج- الأهداف الوجданية والقيمية

- ج1-القدرة على التحدث امام جمهور من الناس والمناقشة .
- ج2-تعلم العمل الجماعي والتعاون في انجاز المهام.
- ج3- القدرة على ابداء الآراء القانونية.
- ج4- انجاز المهام والاعمال المكلف بها بشكل مستقل .

طرائق التعليم والتعلم

- 1- طريقة الالقاء مصحوبة بالاستجواب بتوجيهه الاسئلة المباشرة للطلبة واشراكهم في المحاضرة.
- 2- تكليف الطالب بكتابة تقارير ذات العلاقة بموضوعات المقرر الدراسي.
- 3- فتح حلقات نقاشية في قاعة الدرس واثارة موضوعات خلافية والسماح لهم بأبداء آرائهم.

طرائق التقييم

- 1- اجراء اختبارات شفوية وتحريرية.
- 2- مشاركة الطالب وتفاعله في قاعة الدرس.
- 3- اداء الانشطة والواجبات المكلف بها.

د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- د1- قابلية ان يكون المتخرج ممثلاً قانونياً للإدارات العامة والأشخاص المعنوية والأفراد.
- د2- ان يكون محامياً متخصصاً في محاكم القضاء الإداري.
- د3- ان يكون ناشطاً في مجال الدفاع عن الحقوق والحربيات من تعسف الادارة.
- د4- قابلية ان يكون باحثاً في الشؤون القانونية والإدارية.

.15 بنية المقرر

| طريقة التقييم | طريقة التعليم | اسم الوحدة / أو الموضوع | مخرجات التعلم المطلوبة | الساعات | الأسبوع |
|---------------|---------------|---|------------------------|---------|---------|
| 3-2-1 | 3-2-1 | مقدمة في تعريف القانون الإداري | أ-ب-ج-د | 3 | 1 |
| = | = | نشأة القانون الإداري وخصائصه | = | 3 | 2 |
| = | = | مصادر القانون الإداري | = | 3 | 3 |
| = | = | أساس القانون الإداري وصلته بفروع القانون الأخرى | = | 3 | 4 |
| = | = | الشخصية المعنوية ، طبيعتها، وتقسيماتها، ونتائجها ونهايتها | = | 3 | 5 |
| = | = | المركزية الإدارية عناصرها وصورها | = | 3 | 6 |
| = | = | اللامركزية الإدارية عناصرها | = | 3 | 7 |
| = | = | التنظيم الإداري في العراق | = | 3 | 8 |
| = | = | الضبط الإداري مفهومه وعلاقته بالضبط الإداري الخاص والضبط القضائي، وأغراضه ووسائله | = | 3 | 9 |
| = | = | هيئات الضبط الإداري، والقيود التي ترد على حرية الضبط الإداري | = | 3 | 10 |
| = | = | اتساع نطاق إجراءات الضبط الإداري | = | 3 | 11 |
| = | = | نظريّة المرافق العامة، تعريفها، وعناصرها | = | 3 | 12 |

| | | | | | |
|---|---|--|---|----------|-----------|
| | | وأنواعها | | | |
| = | = | المبادئ التي تحكم المرفق العام، وطرق إدارتها | = | 3 | 13 |
| = | = | الوظيفة العامة، مفهومها، وتعریف الموظف العام، وعناصره ، وطبيعة العلاقة القانونية التي تربطه بالدولة. | = | 3 | 14 |
| = | = | تولي الوظائف العامة والتعيين | = | 3 | 15 |
| = | = | واجبات الموظف العام | = | 3 | 16 |
| = | = | حقوق الموظف العام ومزاياهم | = | 3 | 17 |
| = | = | النظام الانضباطي في الوظيفة العامة | = | 3 | 18 |
| = | = | الطعن بقرار فرض العقوبة الانضباطية | = | 3 | 19 |
| = | = | انقضاء الرابطة الوظيفية | = | 3 | 20 |
| = | = | الأموال العامة والحماية المدنية والجنائية لها | = | 3 | 21 |
| = | = | استعمال المال العام | = | 3 | 22 |
| = | = | القرارات الإدارية، تعریفها وأركانها | = | 3 | 23 |
| = | = | أنواع القرارات الإدارية. | = | 3 | 24 |
| = | = | تنفيذ القرارات الإدارية وانتهاؤها | = | 3 | 25 |
| = | = | العقد الإداري، مفهومه вшروطه | = | 3 | 26 |
| = | = | أنواع العقود الإدارية وطرق إبرامها | = | 3 | 27 |

| | | | | | |
|---|---|--|---|---|----|
| = | = | الأحكام العامة في تنفيذ العقود الإدارية (سلطة الإدارة في مواجهة (المتعاقد معها) | = | 3 | 28 |
| = | = | حقوق المتعاقد مع الإدارة | = | 2 | 29 |
| = | = | نهاية العقود الإدارية | = | 2 | 30 |

16. البنية التحتية

| | |
|--|--|
| د. محمد علي بدير ود. عصام عبد الوهاب البرزنجي، ود. ياسين السلامي، مبادئ واحكام القانون الاداري، العراق، 1993م. | 1- الكتب المقررة المطلوبة |
| - سعاد الشرقاوي، القانون الإداري، دار النهضة العربية، القاهرة، 2009م. - هاني علي الطهرواني، القانون الإداري، دار الثقافة، عمان، 2009م. - د بشاب توما منصور، القانون الإداري(دراسة مقارنة)، الجزء الأول، بغداد، 1976م. - غازي فيصل مهدي، الشخصية المعنوية وتطبيقاتها في التشريع العراقي، رسالة ماجستير مقدمة إلى كلية القانون في جامعة بغداد، 1985. | 2- المراجع الرئيسية (المصادر) |
| - مجلات العلوم القانونية الصادرة من كليات القانون في الجامعات العراقية. - مجموعات القرارات والفتاوي الصادرة من مجلس شورى الدولة العراقي. | 3- الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية ، التقارير ،....) |
| موقع وزارة العدل العراقية http://www.moj.gov.iq قاعدة التنظيمات والتشريعات العراقية http://iraqlid.iq المجلات العلمية الأكademie http://www.iasj.net العراقية | ب - المراجع الالكترونية، موقع الانترنت |

17. خطة تطوير المقرر الدراسي

- تحديث مستوى المقرر بشكل دوري حتى يعكس جديد القوانين والأنظمة في ظل النشاط المتزايد في مجال العمل التشريعي.
- الاستفادة من تكنولوجيا المعلومات والانترنت .
- اعطاء النشاط البحثي اهمية اكبر .
- تخصيص ساعات عملية لربط المبادئ النظرية بالجانب العملي ، والاستعانة بالمختصين من القضاة والمستشارين في محاكم القضاء الاداري .

نموذج وصف المقرر

وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناً بما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولابد من الربط بينها وبين وصف البرنامج:

| | |
|--|----------------------------------|
| كلية القانون والعلوم السياسية | 9. المؤسسة التعليمية |
| قسم القانون | 10. القسم العلمي / المركز |
| أصول بحث | 11. اسم / رمز المقرر |
| (محاضرات تفاعلية حضور الكتروني) | 12. أشكال الحضور المتاحة |
| سنوي 2021/2020 | 13. الفصل / السنة |
| (1) ساعات في الأسبوع | 14. عدد الساعات الدراسية (الكلي) |
| 2022/12/8 | 15. تاريخ إعداد هذا الوصف |
| | 16. أهداف المقرر |
| - التعرف على ما هي مصادر المعلومات وتتطورها عبر الزمن . | |
| - التعرف على أنواع وأشكال مصادر المعلومات وأماكن تواجدها . | |

| |
|---|
| <p>2- التعرف على أنواع وأشكال مصادر المعلومات وأماكن تواجدها .</p> <p>4-تعريف الطلبة بما هي هية البحث العلمي وفائدته العلمية للمجتمع.</p> |
| <p>5- تعريف الطلبة بالبحث العلمي في مجال العلوم السياسية</p> |
| <p>6- إيضاح اهم مناهج البحث المستخدمة في مجال علم القانون والعلوم السياسية .</p> |
| <p>7-تعرف المفاهيم العلمية بالبحث العلمي وشروط كتابته .</p> |
| <p>8-تعليم الطلبة كيفية استخدام مصادر المعلومات اثناء الشروع بكتابة البحث العلمي.</p> |
| <p>9-تعليم الطلبة كيفية توثيق مصادر المعلومات التي يتم استخدامها في البحث العلمي</p> |

| |
|--|
| <p>18. مخرجات المقرر وطرق التعليم والتعلم والتقييم</p> |
| <p>أ- الأهداف المعرفية</p> |
| <p>أ1- جعل الطلبة قادرين فهم البحث العلمي .</p> |
| <p>أ2- تمكين الطلبة من فهم اشكال وانواع مصادر المعلومات التقليدية والالكترونية</p> |
| <p>أ3- تبصير الطلبة بمفهوم خطة البحث العلمي .</p> |
| <p>أ4- تنمية معرفة الطلبة بأنواع الاقتباس وشروطه اثناء نقل المعلومات</p> |
| <p>أ5- تمكين الطلبة من معرفة قواعد ادوات وشروط توثيق مصادر المعلومات</p> |
| <p>ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر .</p> |
| <p>ب 1 - تمكين الطالب من معرفة اعداد البحث العلمي .</p> |
| <p>ب 2 - تمكين الطالب من القيام بعملية تحليلية مصادر المعلومات قبل البدء بالكتابة</p> |
| <p>ب 3 - تمكين الطالب من فهم إجراءات البحث عن مصادر المعلومات في المكتبات</p> |
| <p>طريقـات التعليم والتعلـم</p> |
| <p>1- طريقة الإلقاء المباشر .</p> |
| <p>2- طريقة الحوار والمناقشة لتوسيع الأفكار وقدرة على استذكارها ووصفها والربط بينها.</p> |
| <p>3- طريقة استخدام ملفات PDF و Power Point ونقل مباشر</p> |
| <p>طريقـات التقيـيم</p> |
| <p>1- المشاركة اليومية.</p> |
| <p>2- المناقشـة والقدرة على استذكار المعلومـة.</p> |
| <p>3- امتحـانـات شفـوية والـإلكـتروـنية يومـية بشـكل دائمـ.</p> |

4- طرح الاسئلة واجراءات المناقشات اثناء القاء المحاضرة.

5- تكليف الطلبة بواجبات

ج- الأهداف الوجданية والقيمية

ج1- توعية الطلبة بأهمية البحث العلمي .

ج2- بيان أهمية البحث العلمي على الطالب من حيث التنظيم .

ج3- تعريف الطلبة باهم المصادر التي يمكن الاعتماد عليها في كتابة البحث .

طرائق التعليم والتعلم

- مناقشة الطلبة حول كل موضوع يتم طرحه في المحاضرة السابقة.

- اثارة الاشكاليات التي يمكن ان يثيرها موضوع المحاضرة.

طرائق التقييم

- اختبارات نظرية وعملية

- طرح الاسئلة واجراءات المناقشات اثناء القاء المحاضرة.

د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

د1- تمكين الطلبة من معرفة اسلوب بيان راي الطالب عما يكتب في البحث

د2- تمكين الطلبة من معرفة كيفية تحليل المعلومات التي يستخدمها

د3- تمكين الطلبة من معرفة كيفية معاقسيم البحث الى مباحث ومطالب ووضع خطة بحث

د4- تمكين الطلبة من معرفة متغيرات البحث العلمي

بنية المقرر .19

| طريقة التقييم | طريقة التعليم | اسم الوحدة / أو الموضوع | مخرجات التعلم المطلوبة | الساعات | الأسبوع |
|---|---------------------|-------------------------|---|---------|---------|
| اختبار نظري | اللقاء مع الاستجواب | | مصادر المعلومات / التعريف والمفهوم | 3 | الاول |
| اختبار نظري | اللقاء مع الاستجواب | | أنواع وأشكال مصادر المعلومات | 3 | الثاني |
| اختبار نظري + تقديم تقارير حول الموضوع | اللقاء مع الاستجواب | | مصادر المعلومات التقليدية | 3 | الثالث |
| اختبار نظري | اللقاء مع الاستجواب | | مصادر المعلومات الالكترونية | 3 | الرابع |
| اختبار نظري | اللقاء مع الاستجواب | | اختبار | 3 | الخامس |
| اختبار عملي نظري | اللقاء مع الاستجواب | | البحث العلمي / التعريف والمفهوم | 3 | السادس |
| اختبار نظري | اللقاء مع الاستجواب | | اهداف البحث العلمي وشروطه | 3 | السابع |
| اختبار نظري | اللقاء مع الاستجواب | | خصائص البحث الجيد وخصائص الباحث | 3 | الثامن |
| اختبار نظري | اللقاء مع الاستجواب | | خطوات البحث العلمي/ المشكلة وكيفية صياغتها | 3 | التاسع |
| اختبار عملي نظري | اللقاء مع الاستجواب | | خطوات البحث العلمي / الأهداف والأهمية والفرضية وطريقة صياغتها | 3 | العاشر |
| اختبار عملي | اللقاء مع | | خطوات البحث العلمي / مناهج البحث العلمي | 3 | الحادي |

| | | | | | |
|------------------|---------------------|--|---|---|-----------------|
| نظري | الاستجواب | | | | عشر |
| اختبار نظري | اللقاء مع الاستجواب | | مناهج البحث العلمي في علم القانون | 3 | الثاني عشر |
| اختبار نظري | اللقاء مع الاستجواب | | علاقة علم القانون بالعلوم الأخرى | 3 | الثالث عشر |
| اختبار نظري | اللقاء مع الاستجواب | | اختبار | 3 | الرابع عشر |
| اختبار نظري | اللقاء مع الاستجواب | | امتحان نصف السنة | 3 | الخامس عشر |
| اختبار نظري | اللقاء مع الاستجواب | | مهارة البحث عن مصادر المعلومات | 3 | السادس عشر |
| اختبار نظري | اللقاء مع الاستجواب | | الاقتباس العلمي | 3 | السابع عشر |
| اختبار نظري | اللقاء مع الاستجواب | | الإشارة إلى المكتبة / التعريف والمفهوم والأهداف | 3 | الثامن عشر |
| اختبار نظري | اللقاء مع الاستجواب | | الإشارة إلى المكتبة / كيفية توثيق مصادر المعلومات في البحث | 3 | التاسع عشر |
| اختبار عملي نظري | اللقاء مع الاستجواب | | زيارة المكتبة في الكلية والمكتبة المركزية في الجامعة مع الطلبة للاطلاع على مصادر المعلومات بشكل مباشر | 3 | العشرون |
| اختبار نظري | اللقاء مع الاستجواب | | اختبار نظري+عملي | 3 | الواحد والعشرون |
| اختبار نظري | اللقاء مع الاستجواب | | الاطلاع على نماذج من رسائل واطاريج الماجستير | 3 | الثاني والعشرون |

| | | | | | |
|------------------|---------------------|--|--|---|-----------------|
| اختبار نظري | اللقاء مع الاستجواب | | الاطلاع على مقالات الدوريات وكيفية تنظيمها | 3 | الثالث والعشرون |
| اختبار نظري | اللقاء مع الاستجواب | | تكليف الطلبة باعداد ببerras مختصرة | 3 | الرابع والعشرون |
| اختبار عملي نظري | اللقاء مع الاستجواب | | تكليف الطلبة باعداد ببerras مختصرة | 3 | الخامس والعشرون |
| اختبار نظري | اللقاء مع الاستجواب | | تكليف الطلبة باعداد ببerras مختصرة | 3 | السادس والعشرون |
| اختبار عملي نظري | اللقاء مع الاستجواب | | الجانب الفنية وعلامات التقطير والفواصل في البحث العلمي | 3 | السابع والعشرون |
| اختبار عملي نظري | اللقاء مع الاستجواب | | طريقة تنظيم الإشارة البليوغرافية في البحث العلمي | 3 | الثامن والعشرون |
| اختبار نظري | اللقاء مع الاستجواب | | مراجعة شاملة لمادة أصول البحث | 3 | التاسع والعشرون |

20. البنية التحتية

| | |
|--|---|
| أصول البحث العلمي في العلوم السياسية | 1. الكتب المقررة المطلوبة |
| البحث العلمي في العلوم الإنسانية | 2. المراجع الرئيسية (المصادر) |
| (المجلات العلمية ، التقارير ، نشرات الاخبار) | ا. الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية ، التقارير ،) |
| كل الموقع الالكترونية ذات الصلة بموضوع المقرر | ب . المراجع الالكترونية، موقع الانترنت |

21. خطة تطوير المقرر الدراسي

تحويل مادة البحوث السياسية ومناهج البحث العلمي الى المرحلة الثالثة وذلك لتهيئة الطلبة لكيفية كتابة مشاريع التخرج في المرحلة اللاحقة.

كما أرى من الضروري جعل الوحدات الدراسية من وحدة واحدة أسبوعيا الى وحدتين دراسيتين وذلك لغرض تفعيل الموضوع البحثي لدى الطلبة بشكل مباشر ومتابعتهم، فضلا عن تحديث المحاضرات السنوية بما يتلاءم والتطورات التكنولوجية الحاصلة، كون مادة المنهجية البحثية من المواد ذات الأهمية الكبرى في تعزيز الحركة البحثية للطلبة الأعزاء ، مع تكليف الطلبة بأعداد ببليات مختصرة من قبل السادة التدريسيين

نموذج وصف المقرر

وصف المقرر

يُوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولابد من الربط بينها وبين وصف البرنامج:

| | |
|--|------------------------------|
| جامعة ديالى – كلية القانون والعلوم السياسية | المؤسسة التعليمية |
| قسم القانون | القسم العلمي / المركز |
| قانون المرافعات المدنية وقانون الاثبات وقانون المحاماة | اسم / رمز المقرر |
| الحضور الإلكتروني حسب المجاميع | أشكال الحضور المتاحة |
| الفصل الأول – الفصل الثاني لعام 2020-2021 | الفصل / السنة |
| 90 ساعة سنويا | عدد الساعات الدراسية (الكلي) |
| 2022-12-2 | تاريخ إعداد هذا الوصف |
| 24. أهداف المقرر | |
| 1. الاطلاع حول كيفية اقامة الدعوى المدنية امام المحاكم المدنية | |
| 2. معرفة الادلة القانونية التي من خلالها يتم الحصول على الحق | |
| 3. الاطلاع على احكام قانون المحاماة | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

22. مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- الأهداف المعرفية

- أ1- الاطلاع على كيفية اقامة الدعوى المدنية
- أ2- الاطلاع على ضمانت صحة النقاضي
- أ3- الاطلاع على عملية اصدار الاحكام القضائية
- أ4- الاطلاع على طرق الطعن في الاحكام
- أ5- معرفة اسس واهداف قانون الاثبات
- أ6- معرفة ادلة الاثبات والتي من خلالها يتم الحصول على الحق
- أ7- الاطلاع على احكام قانون المحاماة

ب- الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر.

- ب1 - معرفة كيفية كتابة الدعوى المدنية وتقديم الدعوى المدنية الى القضاء المدني
- ب2 - تعليم المتعلم على كيفية استخدام طرق الطعن في الاحكام القضائية
- ب3 - تعليم المتعلم كيفية استخدام ادلة الاثبات للحصول على الحق
- ب4- تعليم المتعلم حول التطبيق العلمي للمقرر في القضاء المدني

طرائق التعليم والتعلم

1- الاقاء مصحوبا بالاستجواب عن طريق توجيه اسئلة للطلبة والتعرف على اجاباتهم عبر وسائل الكترونية وعن طريق منصة التعليم الكوكل كلاس روم (برنامج الميتاك).

2- رسم مخططات توضيحية خاصة بموضوعات المقرر

3- تكليف الطالب بكتابة بحث لها علاقة بموضوعات المقرر

طرائق التقييم

1- اسلوب الاختبارات التحريرية الالكترونية عن طريق منصة التعليم الكوكل كلاس روم (برنامج الميتاك).

2- اسلوب الاختبارات الشفوية الالكترونية عن طريق منصة التعليم الكوكل كلاس روم (برنامج الميتاك).

3- الواجب البيتي

ج- الأهداف الوجданية والقيمية

ج1- تزويد المتعلم بالثقافة القانونية

ج2- تمكين المتعلم من طرح وتحليل الافكار القانونية

ج3- تمكين المتعلم من التعرف على الاحكام القضائية

-4 ج

طرائق التعليم والتعلم

هناك طرائق متعددة والتي تعتمد على التحضير - التحري- التدوير والتقييم

طرائق التقييم

الاعتماد على الدرجات مقابل المهارات النظرية

د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

د1- تزويد المتعلم بكيفية اقامة الدعوى امام المحاكم المدنية

د2- تزويد المتعلم بمهارات الحصول على الحق المدني

د3- تزويد المتعلم بطرائق الطعن في الحكم

.23 بنية المقرر

| الأسبوع | الساعات | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة / أو الموضوع | طريقة التعليم | طريقة التقييم |
|------------|---------|--|-------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| الاسبوع 1 | 3 | التعرف على قانون المرافات واهدافه | قانون المرافات واهدافه | اللقاء الالكتروني مع طرح الاسئلة | المشاركة في المناقشة الالكترونية |
| الاسبوع 2 | 3 | التعرف على ضمانات صحة التقاضي | ضمانات صحة التقاضي | اللقاء الالكتروني مع طرح الاسئلة | المشاركة في المناقشة الالكترونية |
| الاسبوع 3 | 3 | التعرف على قانون الاثبات واهدافه | قانون الاثبات واهدافه | اللقاء الالكتروني مع طرح الاسئلة | المشاركة في المناقشة الالكترونية |
| الاسبوع 4 | 3 | الاطلاع على اسس قانون الاثبات | اسس قانون الاثبات | اللقاء الالكتروني مع طرح الاسئلة | المشاركة في المناقشة الالكترونية |
| الاسبوع 5 | 3 | تحديد اختصاص المحاكم | اختصاص المحاكم | اللقاء الالكتروني مع طرح الاسئلة | المشاركة في المناقشة الالكترونية |
| الاسبوع 6 | 3 | التعرف على مفهوم الدعوى وشروطها | الدعوى وشروطها | اللقاء الالكتروني مع طرح الاسئلة | المشاركة في المناقشة الالكترونية |
| الاسبوع 7 | 3 | التعرف على اجراءات الدعوى واثارها | اجراءات اقامة الدعوى واثارها | اللقاء الالكتروني مع طرح الاسئلة | المشاركة في المناقشة الالكترونية |
| الاسبوع 8 | 3 | مفهوم واجراءات التبليغات والمرافعة | التبليغات والمرافعة | اللقاء الالكتروني مع طرح الاسئلة | المشاركة في المناقشة الالكترونية |
| الاسبوع 9 | 3 | التعرف على مفهوم السندي الرسمي وحجيته | السندي الرسمي وحجيته | اللقاء الالكتروني مع طرح الاسئلة | المشاركة في المناقشة الالكترونية |
| الاسبوع 10 | 3 | التعرف على مفهوم السندي العادي وحجيته | السندي العادي وحجيته | اللقاء الالكتروني مع طرح الاسئلة | المشاركة في المناقشة الالكترونية |
| الاسبوع 11 | 3 | مفهوم الدفوع | الدفوع | اللقاء الالكتروني مع طرح الاسئلة | المشاركة في المناقشة الالكترونية |
| الاسبوع 12 | 3 | التعرف على السنادات العادية الغير معدة للأثبات | السنادات العادية الغير معدة للأثبات | اللقاء الالكتروني مع طرح الاسئلة | المشاركة في المناقشة |

| | | | | | |
|---|---------------------------------------|-------------------------|--|---|---------------|
| الالكترونية المشاركة في المناقشة الالكترونية | اللقاء الاكتروني مع طرح الاسئلة | نظريه الدعوى الحادية | للأدلة التعرف على الدعوى الحادية | 3 | الاسبوع 13 |
|---|---------------------------------------|-------------------------|--|---|---------------|

24. البنية التحتية

| | |
|--|---|
| الكتب المقررة المطلوبة الرافعات المدنية للدكتور أدم وهيب النداوي الموجز في قانون الأدلة للدكتور أدم وهيب النداوي | 1. |
| شرح قانون الرافعات المدنية - عبد الرحمن العلام شرح احكام قانون الأدلة المدنية للدكتور عباس العبدلي | 2- المراجع الرئيسية (المصادر) |
| | ا- الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية ، التقارير ،) |
| https://www.ssrn.com | ب- المراجع الالكترونية، موقع الانترنت |

25. خطة تطوير المقرر الدراسي

1. تحديث المنهج
2. الاعتماد على وسائل حديثة لتدريس المقرر

نموذج وصف المقرر

وصف المقرر

يوفّر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنًا بما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولابد من الربط بينها وبين وصف البرنامج:

| | |
|---|---------------------------------|
| كلية القانون والعلوم السياسية | 1. المؤسسة التعليمية |
| قسم القانون | 2. القسم العلمي / المركز |
| القانون الدولي العام | 3. اسم / رمز المقرر |
| | 4. أشكال الحضور المتاحة |
| الفصل الأول – الفصل الثاني لعام 2021-2022 | 5. الفصل / السنة |
| 90 ساعة | 6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) |
| 2022/12/5 | 7. تاريخ إعداد هذا الوصف |
| | 8. أهداف المقرر |
| التعريف بالقانون الدولي العام من ناحية اشخاصه وقواعد ونطاق تطبيقه ومعرفة فروع هذا القانون وعلقة قواعده بقواعد القانون الوطني | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

10. مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- الأهداف المعرفية

- أ1- يعرف القانون الدولي العام
- أ2- يميز بين قواعد القانون الدولي والوطني
- أ3- يفهم العلاقة بين القانون الدولي والوطني
- أ4- يصنف مصادر القانون الدولي

ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر.

- ب 1 - التعرف على مفهوم القانون الدولي العام
- ب 2 - فهم آلية نشوء قواعد القانون الدولي
- ب 3 - معرفة العلاقة بين القانون الدولي والوطني
- ب 4- تحديد أشخاص القانون الدولي ونطاق تطبيقه

طرائق التعليم والتعلم

السبورة، الحاسوب، الكتاب المنهجي

طرائق التقييم

اسئلة مباشرة للطلاب وتلقيفهم بتقديم تقارير حول احد المواضيع ومناقشة وجهات النظر داخل المحاضرة

ج- الأهداف الوجدانية والقيميه

- ج 1- يقدر قيمة العلم
- ج 2- يعظم جهود اساتذته
- ج 3- يحترم زملائه
- ج 4- يميز بين فاعلية المشاركة من عدمها في ترسیخ المعلومة

طرائق التعليم والتعلم

السبورة ، داتا شو، الكتاب المنهجي

طرائق التقييم

الأسئلة المباشرة للطلاب مصحوبة بفتح باب المناقشة

د - المهارات العامة والتأهيلية المنقلة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

-1د

-2د

-3د

-4د

11. بنية المقرر

| طريقة التقييم | طريقة التعليم | اسم الوحدة / أو الموضوع | مخرجات التعلم المطلوبة | الساعات | الأسبوع |
|---------------|---------------|--|---|---------|------------|
| سؤال وجواب | شرح مفصل | التعريف بالقانون الدولي العام | التعرف على المقصود بالقانون الدولي | 9 | الاول |
| سؤال وجواب | شرح مفصل | التمييز بين قواعد القانون الدولي وغيرها من القواعد | تمييزه عن قواعد المجاملات والأخلاق الدولية | 9 | الثاني |
| سؤال وجواب | شرح مفصل | طبيعة القانون الدولي | هل تعد قواعده قواعد قانونية بالمعنى الصحيح | 9 | الثالث |
| سؤال وجواب | شرح مفصل | الجزاءات في القانون الدولي | الجزاءات الخالية من الاكراه والمتضمنة الاكراه | 9 | الرابع |
| سؤال وجواب | شرح مفصل | اساس القانون الدولي | المذهب الارادي والموضوعي | 9 | الخامس |
| سؤال وجواب | شرح مفصل | العلاقة بين القانون الدولي والداخلي | نظيرية وحدة القانونيين ونظرية ازدواج القانونيين | 9 | السادس |
| سؤال وجواب | شرح مفصل | نطاق القانون الدولي | القواعد العالمية والقارية والإقليمية | 9 | السابع |
| سؤال وجواب | شرح مفصل | مصادر القانون الدولي العام | امعاهدات الدولية | 9 | الثامن |
| سؤال وجواب | شرح مفصل | مصادر القانون الدولي العام | العرف الدولي | 9 | التاسع |
| سؤال وجواب | شرح مفصل | مصادر القانون الدولي العام | مبادئ القانون العامة | 9 | العاشر |
| سؤال | شرح | مصادر القانون الدولي | قواعد العدل والانصاف | 9 | الحادي عشر |

| | | | |
|----------------------------|------------------|----------|------------|
| العام | احكام المحاكم | 9 | الثاني عشر |
| مصادر القانون الدولي العام | اراء الفقهاء | 9 | الثالث عشر |
| مصادر القانون الدولي العام | الدول | 9 | الرابع عشر |
| اشخاص القانون الدولي | المنظمات الدولية | 9 | الخامس عشر |
| شرح مفصل | شرح مفصل | شرح مفصل | شرح مفصل |

12. البنية التحتية

| | |
|---|--|
| القانون الدولي العام | 1- الكتب المقررة المطلوبة |
| القانون الدولي العام ، د. عصام العطية | 2- المراجع الرئيسية (المصادر) |
| مؤلفات القانون الدولي العام والموقع الرسمية لجنة الأمم المتحدة ولجنة القانون الدولي | ا- الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية , التقارير ,) |
| هيئة الامم المتحدة مجلس حقوق الانسان | ب - المراجع الالكترونية، موقع الانترنت |

13. خطة تطوير المقرر الدراسي

نموذج وصف المقرر

وصف المقرر

يوفّر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولابد من الربط بينها وبين وصف البرنامج:

| | |
|---|---|
| جامعة ديالي/ كلية القانون والعلوم السياسية | 1. المؤسسة التعليمية |
| القانون | 2. القسم العلمي / المركز |
| قانون العمل والضمان الاجتماعي / 340LLSG | 3. اسم / رمز المقرر |
| اسبوعي | 4. أشكال الحضور المتاحة |
| سنوي | 5. الفصل / السنة |
| 60 ساعة | 6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) |
| 2022/12/6 | 7. تاريخ إعداد هذا الوصف |
| | 8. أهداف المقرر |
| تهدف المادة إلى التعريف بالتشريعات التي تنظم علاقات العمل من خلال التعريف بقانون العمل وأهدافه والضمانات التي يوفرها للعامل في عقود العمل الفردية والجماعية، كما يهدف للتعرف بقانون الضمان الاجتماعي ووسائله والمخاطر التي يغطيها، فضلاً عن منازعات الضمان الاجتماعي. | |
| | |
| | |
| | |
| | 10. مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم |

أ- الأهداف المعرفية

- أ1- دراسة احكام القانونية المنظمة لعلاقات العمل .
- أ2- ان يعرف الطالب التنظيم الاجتماعي للعمل
- أ3- ان يفهم الطالب علاقات العمل وعقود العمل الجماعية والفردية، ومنازعات هذه العقود والمحكمة المختصة فيها والقانون المطبق.

أ4- احكام القانونية للضمان الاجتماعي ،النظام المالي للضمان الاجتماعي، الضمان الصحي، ضمان العجز عن العمل، ضمان اصابات العمل، وضمان التقاعد، فضلا عن مكافأة نهاية الخدمة

-5

-6

ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر.

ب1 – ان تكون لديه مهارة تحليل النصوص القانونية المنظمة لعلاقات العمل وحقوق العمال.

ب2 – ان تكون لديه المقدرة في ابداء الاراء القانونية وربط ما تعلمه مع الواقع المعمول به .

- 3

-4

طائق التعليم والتعلم

4- طريقة الالقاء مصحوبة بالاستجواب بتوجيه الاستئلة المباشرة للطلبة واشراكهم في المحاضرة.

5- اقامة محاكمات افتراضية اثناء قاعة الدرس وتشكيل مجموعات من الطلبة.

6- تكليف الطالب بكتابة تقارير ذات العلاقة بموضوعات المقرر الدراسي.

7- فتح حلقات نقاشية في قاعة الدرس واثارة موضوعات خلافية والسماح للطلبة بأبداء آرائهم وتبادلها .

طائق التقييم

4- اجراء اختبارات شفوية وتحريرية.

5- مشاركة الطالب وتفاعله في قاعة الدرس.

6- اداء الانتشطة والواجبات المكلف بها.

ج- الأهداف الوجدانية والقيمية

ج1- القدرة على التحدث امام جمهور من الناس والمناقشة .

ج2- تعلم العمل الجماعي والتعاون في انجاز المهام.

ج3- القدرة على ابداء الاراء القانونية.

-4

طائق التعليم والتعلم

1- طريقة الالقاء مصحوبة بالاستجواب بتوجيه الاستئلة المباشرة للطلبة واشراكهم في المحاضرة.

2- اقامة محاكمات افتراضية اثناء قاعة الدرس وتشكيل مجموعات من الطلبة.

3- تكليف الطالب بكتابة تقارير ذات العلاقة بموضوعات المقرر الدراسي.

4- فتح حلقات نقاشية في قاعة الدرس واثارة موضوعات خلافية والسماح للطلبة بأبداء آرائهم وتبادلها .

طرائق التقييم

- 1- اجراء اختبارات شفوية وتحريرية.
- 2- مشاركة الطالب وتفاعله في قاعة الدرس.
- 3- اداء الانشطة والواجبات المكلف بها.

د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- د1- ان يكون محامياً في محاكم العمل.
- د2- باحثاً في شؤون العمال وحقوقهم.
- د3-
- د4-

11. بنية المقرر

| طريقة التقييم | طريقة التعليم | اسم الوحدة / أو الموضوع | مخرجات التعلم المطلوبة | الساعات | الأسبوع |
|---------------|---------------|--|------------------------|---------|---------|
| 3-2-1 | 4-3-2-1 | مفهوم قانون العمل | أ-ب-ج-د | 2 | 1 |
| = | = | مصار قانون العمل | أ-ب-ج-د | 2 | 2 |
| = | = | التشغيل والتربية المهني وتقدير العمل | أ-ب-ج-د | 2 | 3 |
| = | = | تنظيم وقت العمل | أ-ب-ج-د | 2 | 4 |
| = | = | تنظيم فئات خاصة من العمال وتنظيم تشغيل الاجانب في العراق | أ-ب-ج-د | 2 | 5 |
| = | = | السلطة التأديبية لصاحب العمل | أ-ب-ج-د | 2 | 6 |
| = | = | علاقات العمل الجامعية ومبدأ اشتراك العمال في الادارة | أ-ب-ج-د | 2 | 7 |
| = | = | عقد العمل الجماعي ومنازعات العمل الجماعية | أ-ب-ج-د | 2 | 8 |
| = | = | التنظيم النقابي | أ-ب-ج-د | 2 | 9 |
| = | = | تعريف بعقد العمل الفردي وتمييزه | أ-ب-ج-د | 2 | 10 |
| = | = | ابرام عقد العمل الفردي وإثباته | أ-ب-ج-د | 2 | 11 |
| = | = | آثار عقد العمل (الالتزامات صاحب العمل) | أ-ب-ج-د | 2 | 12 |

| | | | | | |
|---|---|---|---------|---|----|
| = | = | آثار عقد العمل (التزامات العامل) | أ-ب-ج-د | 2 | 13 |
| = | = | وقف عقد العمل وانتهائه | أ-ب-ج-د | 2 | 14 |
| = | = | المدخل لدراسة ق. الضمان الاجتماعي ونشأته | أ-ب-ج-د | 2 | 15 |
| = | = | التعريف بقانون الضمان الاجتماعي (مفهومه، مصادره، مكانته) | أ-ب-ج-د | 2 | 16 |
| = | = | نطاق سريان قانون الضمان الاجتماعي | أ-ب-ج-د | 2 | 17 |
| = | = | النظام المالي للضمان الاجتماعي في العراق (اساليب ادارة التأمينات الاجتماعية واساليب تحقيق التوازن الفني (نظم التأمين الاجتماعي) | أ-ب-ج-د | 2 | 18 |
| = | = | تحديديمقدار الاشتراك وحالات وجوبه | أ-ب-ج-د | 2 | 19 |
| = | = | تأدية الاشتراكات | أ-ب-ج-د | 2 | 20 |
| = | = | المخاطر المضمونة ، الضمان الصحي | أ-ب-ج-د | 2 | 21 |
| = | = | ضمان العجز عن العمل | أ-ب-ج-د | 2 | 22 |
| = | = | - ضمانات اصابة العامل - تعريف الاصابة وعناصرها | أ-ب-ج-د | 2 | 23 |
| = | = | شروط اصابة العمل | أ-ب-ج-د | 2 | 24 |
| = | = | المرض المهني، والإجراءات والتحقيق عند وقوع الاصابة | أ-ب-ج-د | 2 | 25 |
| = | = | الالتزامات دائرة الضمان في حالة وقوع الاصابة | أ-ب-ج-د | 2 | 26 |
| = | = | ضمان التقاعد | أ-ب-ج-د | 2 | 27 |
| = | = | مكافأة نهاية الخدمة | أ-ب-ج-د | 2 | 28 |
| = | = | ضمان الخدمة الاجتماعية | أ-ب-ج-د | 2 | 29 |
| | | مراجعة عامة للمقرر | | | |

12. البنية التحتية

| | | |
|---|--|---------------------------|
| 1- د. عدنان العابد، ود. يوسف الياس، قانون الضمان الاجتماعي، مكتبة السنهروري، بغداد. | 2- د. عدنان العابد، ود. يوسف الياس، قانون العمل، مكتبة السنهروري، بغداد، 2012. | 1- الكتب المقررة المطلوبة |
|---|--|---------------------------|

| | |
|--|--|
| <p>د. محمد علي الطائي، قانون العمل، دار المحة البيضاء، بيروت، 2008م</p> <p>د. يوسف الياس، الوجيز في شرح قانون العمل رقم 81 لسنة 1978، بغداد، 1989_1988م.</p> <p>د. صادق مهدي السعيد، العمل وتشغيل العمال والسكان والقوى العاملة، الكتاب الأول، بغداد، 1979 .</p> | <p>2- المراجع الرئيسية (المصادر)</p> |
| | <p>ا- الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية ، القارير ،)</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> - الموقع الإلكتروني لقاعدة التنظيمات والتشريعات العراقية - الموقع الإلكتروني لوزارة العمل. - الموقع الإلكتروني للمجلات العلمية الأكademie العراقية - المكتبة الأفتراضية | <p>ب - المراجع الالكترونية، موقع الانترنت</p> |

13. خطة تطوير المقرر الدراسي

تحسين مضامين المقرر بالشكل الذي يجعلها تواكب التغيرات والتطورات التشريعية في العراق لاسيما بعد صدور قانون العمل الجديد رقم 37 لسنة 2015 ، وضرورة اعتماد منهج جديد وفقاً لقانون النافذ حالياً، ورفع ما يتصل بالتنظيم النقابي من الكتاب المقرر كونها غير منظمة بقانون العمل وانما بقانون التنظيم النقابي .

نموذج وصف المقرر

وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضاياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأً بما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولابد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

| | |
|--|----------------------------------|
| جامعة ديالى / كلية القانون والعلوم السياسية | 25. المؤسسة التعليمية |
| القانون | 26. القسم العلمي / المركز |
| الحقوق العينية/ 453RR | 27. اسم / رمز المقرر |
| اسبوعي | 28. أشكال الحضور المتاحة |
| سنوي | 29. الفصل / السنة |
| 90 | 30. عدد الساعات الدراسية (الكلي) |
| 2022/12/7 | 31. تاريخ إعداد هذا الوصف |
| | 32. أهداف المقرر |
| 1- يهدف هذا المقرر الى تطوير قدرة الطالب على التفكير الموضوعي من خلال فهم المواقف المتعلقة بالحقوق العينية . | |
| 2- تطوير قدرة الطالب على استيعاب النصوص القانونية الواردة في القانون المدني . | |
| 3- التعرف على الحقوق العينية والمتضمن حق الملكية والحقوق المترفرفة عنه وبيان اسباب كسبها. | |
| 4- التعرف على الحقوق العينية التبعية وهي الرهن التأميني والحيازي وحقوق الامتياز | |
| | |
| | |

26. مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- الأهداف المعرفية

- أ1-المعرفة والفهم حيث يفترض بالطالب ان يكون قادرًا على فهم طبيعة الحقوق العينية وموقعها من الحقوق الأخرى.
- أ2-ان يتعرف الطالب على حق الملكية وخصائصه وعناصره.
- أ3- ان يفهم الطالب الحقوق المترتبة عن حق الملكية.
- أ4-ان يستطيع الطالب الالامام بالحقوق العينية التبعية وانواعها.

ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر.

- ب 1 – اعطاء حالات عملية متعلقة بكل فكرة من افكار المقرر
- ب 2 – طرح بعض القضايا والاحام الواقعية الصادرة عن المحاكم ومناقشتها في المحاضرات.
- ب 3 – التمرین على كيفية استبطاط الاحکام القانونية من مصادرها

طرائق التعليم والتعلم

- 1- المحاضرات التي تلقى على الطلبة بمعدل ثلاث ساعات معتمدة أسبوعيا
- 2- المناقشة والحوار اثناء المحاضرة لبعض المسائل والقضايا المطروحة
- 3- التعليق على قضايا عملية.

طرائق التقييم

- 1- الاختبارات اليومية والنهائية
- 2- التحضير والواجبات والأنشطة المكلف بها الطالب
- 3- مشاركة الطالب وتفاعله داخل الدرس

ج- الأهداف الوجدانية والقيمية

- ج1- تكوين ملامة قانونية سليمة
- ج2- تمكين الطالب من التعرف على صحة التصرفات والاحکام القانونية
- ج3- التحليل والتفسير لتكون لديه ملامة النقد والتحليل

طرائق التعليم والتعلم

تتعدد طرائق التعلم في مجال مهارات التفكير وتمثل بـ (التحضير ، التحري ، التحول ، التویر ، التقييم ، التنفيذ)

طرائق التقييم

1- استخدام تقييم المهارات النظرية

2- استخدام اسلوب التقييم بالمخاطط امام تقييم الميدانية المتعلقة بحل المسائل .

د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

د1- ان يكون متمنكا من بيان حقوق الملكية وكيفية اكتسابها

د2- تمكين الطالب من تحليل النصوص القانونية

د3- استنتاج الاحكام الواجبة التطبيق على النزاع القانوني المطروح

بنية المقرر .27

| طريقة التقييم | طريقة التعليم | اسم الوحدة / أو الموضوع | مخرجات التعلم المطلوبة | الساعات | الأسبوع |
|----------------------|----------------------|------------------------------------|------------------------|---------|---------|
| المشاركة في المناقشة | القاء المحاضرة نظريا | الاشياء والاموال | 1أ | 3 | 1 |
| = | = | حق الملكية في ذاته | 1أ+1ب | 3 | 2 |
| = | = | نطاق حق الملكية | 1أ | 3 | 3 |
| = | = | القيود القانونية على حق الملكية | 1أ+3ب+1ج | 3 | 4 |
| = | = | القيود الارادية | 1أ+1ب | 3 | 5 |
| = | = | انواع خاصة من الملكية | 2أ+1ب | 3 | 6 |
| = | = | احكام الملكية الشائعة | 1ب | 3 | 7 |
| = | = | انواع القسمة | 2ب | 3 | 8 |
| = | = | انواع خاصة من الملكية الشائعة | 3أ+2ب | 3 | 9 |
| = | = | ملكية العلو والسفل | 2أ+2ب | 3 | 10 |
| = | = | ملكية الشقق والطبقات | 3أ+2ب | 3 | 11 |
| = | = | اسباب كسب الملكية | 1أ+2ج | 3 | 12 |
| = | = | الالتصاق | 2أ | 3 | 13 |
| = | = | الشفعية | 1أ+3ب | 3 | 14 |
| = | = | الحيازة | 2أ+3ب | 3 | 15 |
| = | = | التقادم المكتسب | 1أ+3ب+1ج | 3 | 16 |
| = | = | الحقوق العينية المتفرعة عن الملكية | 1أ+3ج | 3 | 17 |
| = | = | حق المنفعة | 2أ+3ج | 3 | 18 |
| = | = | الاستعمال والسكنى | 3أ | 3 | 19 |
| = | = | المساطحة | 1أ+3ب | 3 | 20 |
| = | = | الارتفاع | 3أ | 3 | 21 |
| = | = | الحقوق العينية التبعية | 1أ+4ب | 3 | 22 |
| = | = | التأمينات الشخصية والعينية | 2أ+2ب+1ج | 3 | 23 |
| = | = | مفهوم الرهن التأميني | 3أ+4ب | 3 | 24 |
| = | = | إنشاء الرهن التأميني | 1أ+4ب+1ج | 3 | 25 |
| = | = | شروط الرهن التأميني | 2أ+4ب | 3 | 26 |
| = | = | اثار الرهن التأميني | 1أ+3ب+1ج | 3 | 27 |
| = | = | مفهوم الرهن الحيازي | 1أ+4ب | 3 | 28 |

| | | | | | |
|---|---|---------------------------------|--------|---|----|
| = | = | انشائه شروط الرهن الحيازى | 3+4أ | 3 | 29 |
| = | = | مفهوم حقوق الامتياز ومراتبه | أ4+1ج3 | 3 | 30 |

28. البنية التحتية

| | |
|---|---|
| <p>د. محمد طه البشير و د. غني حسون طه / الحقوق العينية الاصلية والتبعية / المكتبة القانونية / بغداد / الطبعة الثالثة 2009م</p> <p>1- د. علي مصباح ابراهيم / الاموال والحقوق العينية العقارية الاصلية 2- د. مروان كركبي و د. سامي منصور / الاموال والحقوق العينية الاصلية/1997 3- د. محمد حسن قاسم / الحقوق العينية الاصلية / منشورات الحلبي 4- د. رمضان ابو السعود / الحقوق العينية الاصلية/منشورات الحلبي 5- م.كاظم حسن الريبيعي / الحقوق العينية الاصلية والتبعية 2010/</p> | <p>1- الكتب المقررة المطلوبة الاصلية والتبعية / المكتبة القانونية / بغداد / الطبعة الثالثة 2009م</p> <p>2- المراجع الرئيسية (المصادر)</p> |
| <p>1- مجلة العلوم القانونية للكليات القانون 2- رسائل واطاریح قانونية 3- مجلة الاحکام العدلية</p> | <p>ا- الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية ، التقارير ،)</p> |
| <p>http://wwwlb.aub.edu.lb/~websml/-1 http://www.ivsl.org/?language=ar -2 http://www.iraqlid.iq-3</p> | <p>ب - المراجع الالكترونية، موقع الانترنت</p> |

29. خطة تطوير المقرر الدراسي

- 1- تحديث المنهج بما يواكب التطور في المجتمعات
- 2- تضمين المنهج الدراسي الامثلة الواقعية الحديثة لتعريف الطالب بما يستجد من وقائع قانونية حديثة

نموذج وصف المقرر

يوفر وصف البرنامج هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنًا عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولابد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

| | |
|---|---------------------------------|
| جامعة ديالى/ كلية القانون والعلوم السياسية | 1. المؤسسة التعليمية |
| القانون | 2. القسم العلمي / المركز |
| قانون العقوبات العام / 223CRL | 3. اسم / رمز المقرر |
| اسبوعي | 4. أشكال الحضور المتاحة |
| سنوي | 5. الفصل / السنة |
| 90 ساعة | 6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) |
| 2022/12/8 | 7. تاريخ إعداد هذا الوصف |
| 8. أهداف المقرر | |
| 1- تعريف الطالب بالمبادئ الأساسية التي يقوم عليها القانون الجنائي وبيان الأفعال او التصرفات التي تستوجب العقاب وتحديد من يكون من الأشخاص مسؤولاً وبيان الجزاءات التي تقابل الجرائم . | |
| 2- جعل الطالب قادراً على ايجاد التكيف القانوني السليم للواقع المعروضة مما يعزز تبلور ملحة تفكيره القانوني لتكون اساساً لاستيعاب الموضوعات التي يدرسها في القانون الجنائي للمراحل الدراسية المتقدمة. | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

10. مخرجات البرنامج وطرق التعليم والتعلم والتقييم

أ- الأهداف المعرفية

- أ1- تعريف الطالب بمصادر قانون العقوبات.
أ2-تعريف الطالب بتحديد مفهوم الجريمة وال مجرم والعقوبة.

أ-3
أ-4
أ-5
أ-6

ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر.

- ب 1 – جعل الطالب قادرا على تحليل النصوص القانونية.
ب 2 – ايجاد ملامة قانونية للطالب لغرض ايجاد التكيف القانوني للواقع المعروضة عليه.

ب-3
ب-4

طرق التعليم والتعلم

1- الالقاء النظري وباستخدام الشاشة الالكترونية

2- السؤال والجواب، ومناقشة المحاضرة في الجزء الأخير منها.

طرق التقييم

- 1- الاختبارات اليومية الشفوية والتحريرية.
2- الاختبارات التحريرية لنصف العام الدراسي والنهائي
3- الحضور والمشاركة والمبادرة بسؤال للمناقشة.

ج- الأهداف الوجدانية والقيمية

- ج 1- الربط بين الواقع والنصوص القانونية.
ج 2- تعريف الطالب بالسلوكيات التي يحددها القانون بوصفها جرائم، والعقوبات التي تقابها.

ج-3

طرائق التعليم والتعلم

- 3- المحاضرة والشرح والتوضيح
- 4- السؤال والجواب.

طرائق التقييم

- 4- الاختبارات اليومية الشفوية والتحريرية
- 5- الاختبارات التحريرية الشهرية والنهائية

د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- د1- تمكين الطالب من تحليل النص القانوني.
 - د2- زيادة مهارة الطالب في ايجاد التكيف القانوني السليم
- 3د
- 4د

.11 بنية البرنامج

| الأسبوع | الساعات | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة / أو الموضوع | طريقة التعليم | طريقة التقييم |
|---------|---------|------------------------|-------------------------------------|--------------------|----------------|
| 1 | 3 | شهادة البكالوريوس | مفهوم قانون العقوبات وتطوره | المحاضرة والمناقشة | السؤال والجواب |
| 2 | 3 | | مصادر قانون العقوبات | = | = |
| 3 | 3 | | تطبيق القانون الجنائي من حيث الزمان | = | = |
| 4 | 3 | | تطبيق القانون الجنائي من حيث المكان | = | = |
| 5 | 3 | | تطبيق القانون الجنائي على الأشخاص | = | = |
| 6 | 3 | | مفهوم الجريمة واركانها | = | = |
| 7 | 3 | | الركن المادي | = | = |
| 8 | 3 | | الركن النفسي | = | = |
| 9 | 3 | | الركن الشرعي وصور ارتكاب الجريمة | = | = |
| 10 | 3 | | الشرع في الجريمة | = | = |
| 11 | 3 | | المشاركة في الجريمة | = | = |
| 12 | 3 | | المشاركة التبعية في الجريمة | = | = |
| 13 | 3 | | اثر الظروف على المساهمين في الجريمة | = | = |
| 14 | 3 | | أسباب الإباحة/ اداء الواجب | = | = |
| 15 | 3 | | استعمال الحق | = | = |
| 16 | 3 | | الدفاع الشرعي | = | = |
| 17 | 3 | | أنواع الجرائم انواع الجرائم من حيث | = | = |

| | | | | | |
|---|---|--|--|---|----|
| | | ركنها الشرعي | | | |
| = | = | مفهوم المجرم و اساس المسؤولية الجنائية | | 3 | 18 |
| = | = | موانع المسؤولية | | 3 | 19 |
| = | = | فقد الادراك والارادة بسبب السكر او التخدير | | 3 | 20 |
| = | = | الاكراه | | 3 | 21 |
| = | = | حالة الضرورة وصغر السن | | 3 | 22 |
| = | = | مخففات المسؤولية | | 3 | 23 |
| = | = | مفهوم العقوبة و هدفها | | 3 | 24 |
| = | = | العقوبات الاصلية | | 3 | 25 |
| = | = | العقوبات التبعية | | 3 | 26 |
| = | = | العقوبات التكميلية و و تقويد العقوبة | | 3 | 27 |
| = | = | الظروف المشددة | | 3 | 28 |
| = | = | الظروف المخففة | | 3 | 29 |
| = | = | ايقاف تنفيذ العقوبة | | 3 | 30 |
| | | | | | |

12. البنية التحتية مفهوم العقوبة و هدفها

| | |
|---|--|
| د. سلطان الشاوي، د. علي حسين الخلف، المبادىء العامة في قانون العقوبات . | 1- الكتب المقررة المطلوبة العقوبات الاصلية |
| د. علي عبد القادر التهوجي: شرح قانون العقوبات (القسم العام، دراسة مقارنة) د. سمير عاليه: قانون العقوبات القسم العام د. سليمان عبد المنعم: شرح قانون العقوبات ، القسم العام. | 2- المراجع الرئيسية (المصادر) |
| مجلة القضاء والتشريع. مجلة الحقوق لكلية القانون والعلوم السياسية. | 3- الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية ، التقارير ،) |

ب - المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت

....

موقع قاعدة التنظيمات والتشريعات العراقية

المجلات العلمية الاكاديمية العراقية

موقع وزارة العدل العراقية

13. خطة تطوير المقرر الدراسي

- 1- تضمين المنهج النصوص الدستورية الواردة في دستور 2005 لكون النصوص المشار إليها في المقرر تخص دستور 1970م.
- 2- تجاوز الاخطاء اللغوية الكثيرة التي تشوب المنهج الدراسي المعتمد من قبل لجنة القطاعية لكليات القانون.
- 3- حذف المواضيع القديمة الصادرة من قبل مجلس قيادة الثورة المنحل.

طرائق التقييم

١- توجيه اسئلة عن المحاضرة السابقة لمعرفة مدى استيعابهم لها.

٢- اجراء اختبارات يومية سواء أكانت شفوية او تحريرية بالإضافة الى الامتحانات الشهرية.

د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

د١- قابلية الطالب في ان يكون مشغلا بالتجارة وفق معطيات القانون الشركات

د٢- ان يكون محاميا متخصصا في المحاكم التجارية

د٣- ان يكون ناقدا لموقف المشرع العراقي في التنظيم القانوني للشركات

د٤- ان يكون باحثا مختصا في الامور التجارية

١٠. مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- الأهداف المعرفية

- ١١- ان يتعرف الطالب على كيفية تاسيس شركة ومتى تعتبر هذه الاخيرة تجارية او مدنية.
- ٢٢- التعرف على النصوص القانونية الخاصة بالشركات التجارية للتقيد بها.
- ٣٣- معرفة الطالب بالتنظيم القانوني للشركات الواردة في القوانين المقارنة.
- ٤٤- زيادة وعي الطالب على تحليل النصوص القانونية.
- ٥٥-
- ٦٦-

ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر .

- ب ١ - اكساب الطالب مهارة ممارسة مهنة التجارة في المستقل.
- ب ٢ - مهارة التمييز بين المنازعات التجارية والمنازعات المدنية والبحث عن القضاء المختص بنظرها.
- ب ٣ - ان يكتسب الطالب مهارة في المساهمة في المطالبة باضافة او تعديل نص قانوني اذا ما رأى ان فيه دعم للاقتصاد الوطني.

ب ٤- مهارة الترافق في الدعاوى التجارية

طرائق التعليم والتعلم

- ١- الالقاء مصحوبا بالاستجواب عن طريق توجيه اسئلة للطلبة والتعرف على اجاباتهم.
- ٢- رسم مخططات توضيحية خاصة بمواضيعات المقرر
- ٣- تكليف الطالب بكتابة بحوث لها علاقة بمواضيعات المقرر

طرائق التقييم

- ١- توجيه اسئلة عن المحاضرة السابقة لمعرفة مدى استيعابهم لها.
- ٢- اجراء اختبارات يومية سواء اكانت شفوية ام تحريرية بالإضافة الى الامتحانات الشهرية.

ج- الأهداف الوجدانية والقيمية

ج ١- القدرة على الاجابة عن التساؤلات التجارية

ج ٢- القيام بالمهام والقيام بالاعمال.

ج ٣- تصوير الناس بالامور التجارية

ج ٤- القدرة على المناقشة مع المختصين بالامور التجارية

طرائق التعليم والتعلم

- ١- الالقاء مصحوبا بالاستجواب عن طريق توجيه اسئلة للطلبة والتعرف على اجاباتهم.
- ٢- رسم مخططات توضيحية خاصة بمواضيعات المقرر
- ٣- تكليف الطالب بكتابة بحوث لها علاقة بمواضيعات المقرر

وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولابد من الربط بينها وبين وصف البرنامج؛

| | |
|--|--------------------------------------|
| جامعة ديالى/ كلية القانون والعلوم السياسية | 1. المؤسسة التعليمية |
| القانون | 2. القسم العلمي / المركز |
| المدخل لدراسة الشريعة | 3. اسم البرنامج الأكاديمي أو المهني |
| | 4. اسم الشهادة النهائية |
| سنوي | 5. النظام الدراسي سنوي / مقررات اخرى |
| 60 ساعة | 6. برنامج الاعتماد المعتمد |
| 2022/12/1 | 7. تاريخ إعداد هذا الوصف |
| | 8. أهداف البرنامج الأكاديمي |

- فهم المبادئ العامة للشريعة الإسلامية، والفرق بينها وبين الفقه الإسلامي والقانون الوضعي.
- بيان مفهوم الفقه الإسلامي والحكم الشرعي والفرق بينه وبين القاعدة القانونية.
- بيان مصادر الحكم الشرعي في الفقه الإسلامي وانواعه.
- التعریف بالمذاهب الإسلامية الحية والمندرسة، وإمام كل مذهب وأصول الإجتہاد عنده.
- بيان الأدوار التي مر بها الفقه الإسلامي من النشأة إلى الرکود والجمود.
- إطلاع الطالب على القواعد الفقهية والمراد منها وكيفية توظيفها قانوناً.

14. مخرجات المقرر وطرق التعليم والتعلم والتقييم

أ- الأهداف المعرفية

- أ1- أن يتعرف الطالب على التلازم الحاصل بين الشريعة والقانون وأنها مصدر القانون.
- أ2- أن يتعرف الطالب على الفرق بين الفقه الإسلامي والشريعة الإسلامية.
- أ3-أن يتعرف الطالب على المذاهب الإسلامية الحية وأصول الإجتهد فيها.
- أ4- ان يتعرف الطالب على الحكم الشرعي انواعه وادلته.
- أ5- ان يتعرف الطالب على الاحكام الشرعية في الحدود والجنایات وغيرها.
- أ6- المام الطالب واحتاطه علما بالمفاهيم الشرعية ومبادئ الشريعة الاسلامية.

ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر.

- ب 1 – ان يكتسب الطالب مهارة تحليل النصوص الشرعية المرتبطة بالأحكام القانونية.
- ب 2 - ان يكتسب الطالب القدرة على التفريق بين الحكم الشرعي وحكم القانون.
- ب 3 – قدرة الطالب على فهم مراد الله في الاحكام الشرعية والهدف منه.
- ب 4- تكليف الطالب بكتابة بعض التقارير او البحوث في المادة.

طائق التعليم والتعلم

- 1- طريقة الالقاء المصحوبة بالاستجواب بتوجيهه الاسئلة المباشرة واسراكمهم بالمحاضرة.
- 2- طرح الافكار النقاشية لتحفيز الطالب على الابداع والمناقشة وطرح افكاره.
- 3- تكليف الطالب بكتابة بعض التقارير او البحوث في المادة.

طائق التقييم

- 1- اجراء اختبارات شفوية وتحريرية.
- 2- مشاركة الطالب وتفاعله في الصف الالكتروني.
- 3- اداء الانشطة والواجبات المكلف بها.

ج- الأهداف الوجدانية والقيممية

- ج1-القدرة على التحدث امام جمهور من الناس والمناقشة .
- ج2-تعلم العمل الجماعي والتعاون في انجاز المهام.
- ج3-القدرة على ابداء الآراء القانونية والاحكام الشرعية.

ج-4- انجاز المهام والاعمال المكلف بها بشكل مستقل .

طرائق التعليم والتعلم

- 1 طريقة الالقاء المصحوبة بالاستجواب بتوجيه الاسئلة المباشرة واسراكم بالمحاضرة.
- 2 طرح الافكار النقاشية لتحفيز الطالب على الابداع والمناقشة وطرح افكاره.
- 3 تكليف الطالب بكتابة بعض التقارير او البحوث في المادة.

طرائق التقييم

- 1 اجراء اختبارات شفوية وتحريرية.
- 2 مشاركة الطالب وتفاعله في الصف الالكتروني.
- 3 اداء الانشطة والواجبات المكلف بها.

د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- د-1- تمكين الطالب من مزاولة وابداء الاستشارة الشرعية والقانونية متلازمة الاختصاص.
- د-2- ان يكون المتخرج قادرا على ابداء المشورات في قانون الاحوال الشخصية.
- د-3- تمكين الطالب من البحث في المباحث القانونية ذات الصبغة الشرعية.

15. بنية المقرر

| طريقة التقييم | طريقة التعليم | اسم الوحدة / أو الموضوع | مخرجات التعلم المطلوبة | الساعات | الأسبوع |
|---------------|---------------|---|------------------------|---------|---------|
| 3-2-1 | 3-2-1 | الحكم الشرعي التكليفي والوضعي | أ-ب-ج-د | 2 | 1 |
| = | = | خصائص الحكم الشرعي | = | 2 | 2 |
| = | = | مصادر الحكم الشرعي- القرآن الكريم | = | 2 | 3 |
| = | = | السنة النبوية والاجماع والقياس | = | 2 | 4 |
| = | = | الاستحسان والمصلحة المرسلة والعرف | = | 2 | 5 |
| = | = | قول الصحابي وشرع من قبلنا وسد الذرائع | = | 2 | 6 |
| = | = | التعريف بالفقه الاسلامي الدور الاول والثاني | = | 2 | 7 |
| = | = | الدور الثالث والرابع | = | 2 | 8 |
| = | = | المذاهب الفقهية الحنفي والمالكي | = | 2 | 9 |
| = | = | الشافعى والحنفى | = | 2 | 10 |
| = | = | المذهب الزيدى والجعفرى | = | 2 | 11 |
| = | = | مراجعة | = | 2 | 12 |
| = | = | امتحان | = | 2 | 13 |
| | | | | | 14 |
| | | | | | 15 |
| = | = | ابواب الفقه الاسلامي | = | 2 | 16 |
| = | = | المعاملات المالية | = | 2 | 17 |
| = | = | الجرائم والعقوبات | = | 2 | 18 |
| = | = | الاحكام التي تخضع للقانون العام | = | 2 | 19 |
| = | = | الاحكام الدستورية | = | 2 | 20 |
| = | = | الاحكام المالية العامة | = | 2 | 21 |
| = | = | الاحكام الادارية | = | 2 | 22 |
| = | = | القضاء ووسائل | = | 2 | 23 |

| | | الايات | | | | |
|---|---|--|---|---|----|--|
| = | = | مقاصد الشريعة | = | 2 | 24 | |
| = | = | اسس التشريع الإسلامي | = | 2 | 25 | |
| = | = | طبيعة الحق والقيود الواردة عليها | = | 2 | 26 | |
| = | = | نزعه الشريعة وموقفها من المذهبين الفردي والاجتماعي | = | 2 | 27 | |
| = | = | شرح القواعد الفقهية | = | 2 | 28 | |
| = | = | تنمية القواعد الفقهية | = | 2 | 29 | |
| | | مراجعة | | 2 | 30 | |

16. البنية التحتية

| | |
|--|---|
| <p>د. مصطفى الزلمي ود. عبد الباقى البكري، المدخل لدراسة الشريعة.</p> <p>1- المدخل الفقهي العام، لمصطفى احمد الزرقاء.</p> <p>2- كتاب الام، للشافعى.</p> <p>3- مغني المحتاج، للشريبي.</p> <p>4- تذكرة الفقهاء الحسن بن يوسف الحلي ت 726 هـ .</p> <p>5- شرائع الإسلام في أحكام الحلال والحرام لأبي القاسم الهذلي، المعروف بالمحقق الحلي (676 هـ).</p> | <p>1- الكتب المقررة المطلوبة</p> <p>2- المراجع الرئيسية (المصادر)</p> |
| <p>1- الفقه الاسلامي وادله للدكتور وهبة الزحيلي</p> <p>2- اللمعة الدمشقية، لمحمد بن علي العاملی (786 هـ)</p> <p>3- الموسوعات الفقهية الصارمة عن الماجامع الفقهية والشرعية</p> | <p>ا- الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية ، التقارير ،)</p> |
| <p>http://fatwa.islamweb.net/fatwa/index.php?page=showfatwa&Option=FatwaId&Id=57 مركز اسلام ويب</p> | <p>ب - المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت</p> |

17. خطة تطوير المقرر الدراسي

| |
|---|
| <p>تحديث مستوى المقرر بشكل دوري حتى يعكس جديد القوانين والأنظمة في ظل النشاط المتزايد في مجال العمل التشريعي.</p> <p>5- الاستفادة من تكنولوجيا المعلومات والانترنت .</p> <p>3- اعطاء النشاط البحثي اهمية اكبر .</p> |
|---|

نموذج وصف المقرر

وصف المقرر

يتوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضاياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولابد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

| | |
|---|--|
| جامعة ديالى / كلية القانون والعلوم السياسية | 1. المؤسسة التعليمية |
| كلية القانون والعلوم السياسية | 2. القسم العلمي / المركز |
| احكام قانون التنفيذ رقم 45 لسنة 1980 | 3. اسم البرنامج الأكاديمي أو المهني |
| اسبوعي | 4. أسم الشهادة النهائية |
| سنوي | 5. النظام الدراسي / السنوي/مقررات/آخرى |
| 60 ساعة | 6. برنامج الاعتماد المعتمد |
| 2022/12/1 | 7. تاريخ إعداد هذا الوصف |
| 8. أهداف البرنامج الأكاديمي | |
| 1- فهم المبادئ العامة لاحكام قانون التنفيذ، | |
| 2- بيان اجراءات التنفيذ المتتبعة في مديريات التنفيذ | |
| 3- بيان مفهوم السندات التنفيذية. | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| 10. مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم | |

أ- الأهداف المعرفية

- أ1- ان يتعرف الطالب على احكام التنفيذ الواردة في قانون التنفيذ العراقي رقم 45 لسنة 1980 المعدل.
أ2- ان يعرف الطالب ان احكام التنفيذ قائمة على قانون التنفيذ وقانون المرافعات المدنية العراقي قائم على في بعض احكامه.
أ3- ان نتمكن الطالب من فهم النص القانوني الواجب التطبيق.
أ4-
أ5-
أ6-

ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر.

- ب 1 – ان يكتسب الطالب القدرة على معرفة اجراءات التنفيذ الواجب اتباعها في المعاملة التنفيذية.
ب 2 – تمكين الطالب من التحقق من محل الحق التنفيذي الواجب التنفيذ .
ب 3 – تمكين الطالب من التحري عن الاحكام الغامضة التي تحتاج تفسير .
ب 4-

طائق التعليم والتعلم

- 1- طريقة الالقاء المصحوبة بالاستجواب
2- تفعيل دور الطالب من خلال تحليل الواقع القانونية داخل القاعة الالكترونية.
3- تكليف الطالب ببعض الواجبات (كيفية تنفيذ السندات التنفيذية) والبحوث التخصصية.

طائق التقييم

- 1- اجراء الاختبارات الشفوية والتحريرية
2- مشاركة الطالب وتفاعله داخل القاعة
3- اداء الانشطة والواجبات المكلف بها.

ج- الأهداف الوجدانية والقيمية

- ج 1- القدرة على تنفيذ السندات التنفيذية متى طلب منه.
ج 2- قدرة الطالب على تطبيق القانون .
ج 3- قدرة الطالب على توزيع الحصيلة التنفيذية حسب القانون العراقي.
ج 4- الاحاطة بالأحكام القانونية في تنفيذ السندات التنفيذية.

طائق التعليم والتعلم

- | |
|--|
| <p>1- طريقة الالقاء المصحوبة بالاستجواب</p> <p>2- تعديل دور الطالب من خلال حل المسائل الافتراضية الخاصة بالسندات التنفيذية داخل القاعة.</p> <p>3- تكليف الطالب ببعض الواجبات (كيفية تنفيذ السندات التنفيذية) والبحث التخصصية .</p> |
|--|

طائق التقييم

- | |
|--|
| <p>1- اجراء الاختبارات الشفوية والتحريرية</p> <p>2- مشاركة الطالب وتفاعله داخل القاعة</p> <p>3- اداء الانشطة والواجبات المكلف بها.</p> |
|--|

- | |
|--|
| <p>د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).</p> <p>د-1- قدرة الطالب على تنفيذ احكام التنفيذ في قانون التنفيذ العراقي رقم 45 لسنة 1980 المعدل.</p> <p>د-2- ان يكون باحثا قانونيا في احكام التنفيذ والمرافعات المدنية.</p> <p>-3د</p> <p>-4د</p> |
|--|

11. بنية المقرر

| طريقة التقييم | طريقة التعليم | اسم الوحدة / أو الموضوع | مخرجات التعلم المطلوبة | الساعات | الأسبوع |
|---------------|---------------|---|------------------------|---------|---------|
| 3-2-1 | 3-2-1 | السلطة المختصة بالتنفيذ وفقا لقانون التنفيذ | أ-ب-ج.د | 2 | 1 |
| = | = | طرق الطعن بقرارات المنفذ العدل | = | 2 | 2 |
| = | = | السلطة المختصة بالتنفيذ وفقا لقانون تحصيل الديون الحكومية | = | 2 | 3 |
| = | = | صلاحيات الجهات المختصة بتنفيذ قانون تحصيل الديون الحكومي | = | 2 | 4 |
| = | = | الاحكام والمحررات التنفيذية | = | 2 | 5 |
| = | = | تنفيذ الاحكام القضائية الجنائية | = | 2 | 6 |
| = | = | المحررات التنفيذية شروط محل الحق التنفيذي | = | 2 | 7 |
| = | = | المحررات التنفيذية | = | 2 | 8 |
| = | = | اجراءات التنفيذ | = | 2 | 9 |
| = | = | المعاملة التنفيذية | = | 2 | 10 |
| = | = | الوسائل التنفيذية | = | 2 | 11 |
| = | = | كيفية استخدام الوسائل التنفيذية | = | 2 | 12 |
| = | = | الحالات التي تعرف سير التنفيذ | = | 2 | 13 |
| = | = | وقف التنفيذ وتأخيره | = | 2 | 14 |
| = | = | مراجعة طرق الطعن القانونية في الاحكام القائمة | = | 2 | 15 |
| = | = | اثار الوقف والتأخير | = | 2 | 16 |
| = | = | الجز | = | 2 | 17 |
| = | = | مala يجوز حجزه من اموال المدين | = | 2 | 18 |

| | | | | | |
|---|---|--------------------------------------|---|---|----|
| = | = | مala yجوز حجزه من اموال المدين | = | 2 | 19 |
| = | = | الحجز الاحتياطي | = | 2 | 20 |
| = | = | الحجز التنفيذية | = | 2 | 21 |
| = | = | اجراءات بيع الاموال المحجوزة | = | 2 | 22 |
| = | = | حجز مال المدين لدى الغير | = | 2 | 23 |
| = | = | أحكام حجز بعض اموال المدين لدى الغير | = | 2 | 24 |
| = | = | حجز الراتب والمخصصات | = | 2 | 25 |
| = | = | حجز العقار وبيعه | = | 2 | 26 |
| = | = | بيع العقار المحجوز | = | 2 | 27 |
| = | = | الاحالة النهائية | = | 2 | 28 |
| = | = | بيع الاموال المرهونة | = | 2 | 29 |
| = | = | توزيع حصيلة التنفيذ | = | 2 | 30 |

12. بنية التحتية

| | |
|---|--|
| ا- الكتب المقررة المطلوبة | احكام قانون التنفيذ رقم 45 لسنة 1980 أ.د سعيد مبارك |
| 2- المراجع الرئيسية (المصادر) | 1- المراجعات المدنية . 2- قانون التنفيذ رقم 45 لسنة 1980 المعدل. |
| ا- الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية ، التقارير ،) | 1- المجلات الاكاديمية العراقية |
| ب - المراجع الالكترونية، موقع الانترنت | قاعدة التشريعات العراقية على الموقع الالكتروني. www.iraqld.com |

13. خطة تطوير المقرر الدراسي

| |
|---|
| 1- تحديث مستوى المقرر بشكل دوري حتى يعكس جديد القوانين والأنظمة في ظل النشاط المتزايد في مجال العمل التشريعي. |
|---|

2- الاستفادة من تكنولوجيا المعلومات والانترنت .

3- اعطاء النشاط البحثي اهمية اكبر .

نموذج وصف المقرر

وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضاياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولابد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

| | |
|--|---------------------------------|
| كلية القانون والعلوم السياسية | 1. المؤسسة التعليمية |
| قسم القانون | 2. القسم العلمي / المركز |
| القانون المدني (مصادر الالتزام) | 3. اسم / رمز المقرر |
| حضور يومي | 4. أشكال الحضور المتاحة |
| سنوي | 5. الفصل / السنة |
| (4) ساعات معتمدة | 6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) |
| 2022/11/28 | 7. تاريخ إعداد هذا الوصف |
| 8. أهداف المقرر | |
| التعريف بالعقد، ماهيته، واركانه وكيفية انحلاله | |
| شرح الارادة المنفردة ومدى قدرتها على انشاء الحق الشخصي | |
| تفصيل العمل غير المشروع كمصدر للالتزام واثره | |
| التطرق إلى الكسب دون سبب كمصدر من مصادر الالتزام | |
| بيان القانون كمصدر من مصادر الالتزام | |
| التطرق إلى الكيفية التي بها يتم تنفيذ الالتزام | |
| معرفة وسائل الضمان العام | |
| التطرق إلى كيفية انتقال الالتزام | |

10. مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- الأهداف المعرفية

- أ1- جعل الطلبة قادرين على فهم العقد وأنواعه واركانه.
- أ2- تمكين الطلبة من فهم الارادة المنفردة في كيفية إنشاء الالتزامات القانونية
- أ3- تبصير الطلبة بماهية العمل غير المشروع والآثار المترتبة عليه.
- أ4- تنمية معرفة الطلبة بالكسب دون سبب وأثره القانونية.
- أ5- تمكين الطلبة من معرفة القانون كمصدر آخر من مصادر القاعدة القانونية.
- أ6- توضيح أحكام الالتزام وكيفية تفيذه

ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر.

- ب1 – تمكين الطالب من معرفة كيفية الترافع في الدعاوى وتقديم الدفوع في المرافعات القضائية.
- ب2 – تمكين الطالب من معرفة كيفية سير الدعوى المدنية، وكيفية حسمها من قبل القاضي.
- ب3 – تمكين الطالب من معرفة تنفيذ الالتزام وطرقه.

طرائق التعليم والتعلم

- محاضرات.

- مشاركات في المحاكم.

- تمارين عملية وبحوث

طرائق التقييم

- اختبارات نظرية

- تقييم بحوث.

ج- الأهداف الوجدانية والقيمية

ج1- التوعية القانونية للطلبة بأهمية القانون ودوره في الحياة.

ج2- بيان دور القانون حسم المنازعات وتحجيم الأضرار التي تصيب الأفراد.

ج3- تعريف الطلبة بأنواع مصادر الالتزام.

ج4- بيان أوجه الفرق بين الحق والالتزام.

طرائق التعليم والتعلم

- محاضرات.

- مشاركات في المحاكم.

- تمارين عملية وبحوث

طرائق التقييم

- اختبارات نظرية

- تقييم بحوث.

د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

د1- تمكين الطلبة من معرفة اسلوب الحوار القانوني.

د2- تمكين الطلبة من معرفة كيفية حل الواقع القانونية.

د3- تمكين الطلبة من معرفة كيفية معالجة الثغرات الموجودة في النصوص التشريعية.

11. بنية المقرر

| الأسبوع | الساعات | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة / أو الموضوع | طريقة التعليم | طريقة التقييم |
|------------|---------|--|--|----------------------|--------------------------------------|
| الاول | 4 | التعریف بالعقد | تعريف العقد ونوعه | الالقاء مع الاستجواب | اختبار نظري |
| الثاني | 4 | الطرق التراضي كركن من اركان العقد | التعريف بالرضا - مبدأ سلطان الارادة | الالقاء مع الاستجواب | اختبار نظري |
| الثالث | 4 | بيان صحة التراضي | الاكراه - الغلط - العنين مع التغزير - الاستغلال | الالقاء مع الاستجواب | اختبار نظري + تقديم بحوث حول الموضوع |
| الرابع | 4 | معرفة المحل كركن من اركان العقد | تعريف المحل وشروطه | الالقاء مع الاستجواب | اختبار نظري |
| الخامس | 4 | بيان السبب كركن من اركان العقد | معنى السبب وشروطه | الالقاء مع الاستجواب | اختبار نظري |
| السادس | 4 | شرح كيفية بطلان العقد | التعريف بالعقد الباطل واثاره | الالقاء مع الاستجواب | اختبار نظري |
| السابع | 4 | توضيح اثر العقد بالنسبة للمتعاقدين | الخلف العام والخلف الخاص - نظرية الظروف الطارئة | الالقاء مع الاستجواب | اختبار نظري |
| الثامن | 4 | الطرق إلى المسؤولية التعاقدية | اركان المسؤولية وكيفية دفعها | الالقاء مع الاستجواب | اختبار نظري |
| التاسع | 4 | معرفة التطرق إلى كيفية احلال العقد | فسخ العقد، شروطه، انواعه تميزه عن الاقالة | الالقاء مع الاستجواب | اختبار نظري + تقديم بحوث حول الموضوع |
| العاشر | 4 | معرفة الارادة المنفردة في انسائها للالتزام | الوعد بجازة | الالقاء مع الاستجواب | اختبار نظري |
| الحادي عشر | 4 | بينا العمل غير المشروع كمصدر من مصادر الالتزام | كيفية انعقاد المسؤولية عن الفعل الشخصي واثرها وطرق دفعها | الالقاء مع الاستجواب | اختبار نظري |
| الثاني عشر | 4 | معرفة المسؤولية عن فعل الاشياء والغير | المسؤولية عن الالات الميكانيكية والاشياء التي تتطلب عناية خاصة + المسؤولية عن فل الغير | الالقاء مع الاستجواب | اختبار نظري |
| الثالث عشر | 4 | معرفة الكسب دون سبب وحكمه والاساس | شروط الكسب دون سبب كمصدر من | الالقاء مع الاستجواب | اختبار نظري |

| | | الذى تقوم عليه النظرية | مصادر الالتزام | | |
|------------------------------|---------------------|---|--|---|-----------------|
| اختبار نظري | اللقاء مع الاستجواب | المصادر كمصدر مباشر للالتزام وغير مباشر | معرفة القانون كمصدر من مصادر الالتزام | 4 | الرابع عشر |
| اختبار نظري | اللقاء مع الاستجواب | التنفيذ العيني الجبri | الطرق إلى تنفيذ الالتزام | 4 | الخامس عشر |
| اختبار نظري | اللقاء مع الاستجواب | شروط استحقاق التعويض + تقدير التعويض | بيان التنفيذ بمقابل أو التعويض | 4 | السادس عشر |
| اختبار نظري | اللقاء مع الاستجواب | الدعوى غير المباشرة | توضيح حق الضمان العام أو وسائل الحفاظ عليه | 4 | السابع عشر |
| اختبار نظري | اللقاء مع الاستجواب | دعوى عدم نفاذ التصرفات | توضيح حق الضمان العام أو وسائل الحفاظ عليه | 4 | الثامن عشر |
| اختبار نظري | اللقاء مع الاستجواب | دعوى الصورية | توضيح حق الضمان العام أو وسائل الحفاظ عليه | 4 | التاسع عشر |
| اختبار نظري | اللقاء مع الاستجواب | الحجز على المدين المفلس | توضيح حق الضمان العام أو وسائل الحفاظ عليه | 4 | العشرون |
| اختبار نظري | اللقاء مع الاستجواب | الشرط أنواعه | الطرق إلى أوصاف الالتزام | 4 | الواحد والعشرون |
| اختبار نظري | اللقاء مع الاستجواب | الاجل | الطرق إلى أوصاف الالتزام | 4 | الثاني والعشرون |
| اختبار نظري | اللقاء مع الاستجواب | مصادر الدين المشترك وآثاره | بيان كيفية تعدد محل الالتزام وظرفية | 4 | الثالث والعشرون |
| اختبار نظري | اللقاء مع الاستجواب | حالة الدين | توضيح كيفية انتقال الالتزام | 4 | الرابع والعشرون |
| اختبار نظري | اللقاء مع الاستجواب | حالة الحق | توضيح انتقال الالتزام | 4 | الخامس والعشرون |
| اختبار نظري | اللقاء مع الاستجواب | انقاء الالتزام بالوفاء | التعريف بكيفية انقضاء الالتزام | 4 | السادس والعشرون |
| اختبار نظري | اللقاء مع الاستجواب | انقضاء الالتزام بما يعادل الوفاء | التعريف بكيفية انقضاء الالتزام | 4 | السابع والعشرون |
| اختبار نظري + تقديم بحوث حول | اللقاء مع الاستجواب | الابراء – استحالة التنفيذ – مرور الزمن المانع من سماع | انقضاء الالتزام دون أن يوفي به | 4 | الثامن والعشرون |

| | | | | | |
|---------|--|--------|--|--|--|
| الموضوع | | الدعوى | | | |
|---------|--|--------|--|--|--|

12. البنية التحتية

| | |
|---|---|
| القانون المدني (مصادر الالتزام) | 1- الكتب المقررة المطلوبة |
| أ.د. عبد المجيد الحكيم، أ.د عبد الباقى البكري، أ.د. محمد طه البشير (مصادر الالتزام) (ج 1 + ج 2) | 2- المراجع الرئيسية (المصادر) |
| نبيل ابراهيم سعد، مصادر الالتزام | ا- الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية ، التقارير ،) |
| لا يوجد | ب - المراجع الالكترونية، موقع الانترنت |

13. خطة تطوير المقرر الدراسي

من المهم اعتماد التطورات الحاصلة في الواقع لاسيما ما يتعلق بالثورة التكنولوجية واثارها على المجتمع وظهور انماط جديدة من التعاملات والانتهاكات التي تصيب حقوق الافراد كالقرصنة الالكترونية وما شابه ذلك.

نموذج وصف المقرر

وصف المقرر

يوفّر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنًا بما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولابد من الربط بينها وبين وصف البرنامج:

| | |
|--|--|
| جامعة ديالى / كلية القانون والعلوم السياسية | 1. المؤسسة التعليمية |
| القانون | 2. القسم العلمي / المركز |
| الأوراق التجارية | 3. اسم / رمز المقرر |
| اسبوعي | 4. أشكال الحضور المتاحة |
| سنوي | 5. الفصل / السنة |
| 60 ساعة | 6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) |
| 2022/11/21 | 7. تاريخ إعداد هذا الوصف |
| | 8. أهداف المقرر |
| 1- يهدف هذا المقرر معرفة المفاهيم الأساسية في المقرر والقدرة على الربط بينها وتطبيقاتها عملياً، من خلال معالجة موضوعاته في تعريف الطالب ما المقصود بقانون الصرف الذي ينظم الأوراق التجارية باعتبارها من اهم الأوراق التي يتعامل بها الشخص الطبيعي أو المعنوـي. | 1- يهدف هذا المقرر معرفة المفاهيم الأساسية في المقرر والقدرة على الربط بينها وتطبيقاتها عملياً، من خلال معالجة موضوعاته في تعريف الطالب ما المقصود بقانون الصرف الذي ينظم الأوراق التجارية باعتبارها من اهم الأوراق التي يتعامل بها الشخص الطبيعي أو المعنوـي. |
| 2- دفع الطالب إلى التعمق الجاد بكل محتويات الأوراق التجارية وما تتضمنه من بيانات الزامية واختيارية ومعرفة أهم خصائصها ووظائفها باعتبارها اداة وفاء وائتمان. | 2- دفع الطالب إلى التعمق الجاد بكل محتويات الأوراق التجارية وما تتضمنه من بيانات الزامية واختيارية ومعرفة أهم خصائصها ووظائفها باعتبارها اداة وفاء وائتمان. |
| 3- تطوير قدرة الطالب على التفكير الموضوعي والبحث العلمي في مختلف موضوعات هذا المقرر ورفع مستوى ملـكة تفكيره القانوني ، والقدرة على تحليل النصوص القانونية. | 3- تطوير قدرة الطالب على التفكير الموضوعي والبحث العلمي في مختلف موضوعات هذا المقرر ورفع مستوى ملـكة تفكيره القانوني ، والقدرة على تحليل النصوص القانونية. |
| 4- التعرف على طبيعة التنظيم القانوني للأوراق التجارية في العراق وبعض الدول المقارنة. | 4- التعرف على طبيعة التنظيم القانوني للأوراق التجارية في العراق وبعض الدول المقارنة. |

- 5- دراسة أحكام الأوراق التجارية الثلاثة (الحالة والكمبالة والشك) وكيفية انتقالها بالتجهيز أو بالمناولة اليدوية وكيف ينضوي الالتزام الصرفي بها وكيف تقادم.
- 6- اكساب الطالب مهارات تساعدة في ممارسة المهن القانونية.

10. مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

- أ- الأهداف المعرفية**
- 1- أن يتعرف الطالب على مفهوم قانون الصرف وأهم وظائفه باعتباره التشريع الذي ينظم قانون الصرف.
 - 2- معرفة من هم الأشخاص الذين يحررون الأوراق التجارية أو الذين تحرر لحسابهم وما هي التزاماتهم وحقوقهم.
 - 3- تعلم كيفية تحرير الورقة التجارية واستكمالها للبيانات الالزامية وغير الزامية وأحكمها في حالة نقصان هذه البيانات أو اغفال ذكرها.
 - 4- أن يميز الطالب بين الأوراق التجارية والأوراق المالية والأوراق النقدية.
- ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر.**
- 1 – أن يكتسب الطالب مهارة تحليل النصوص القانونية وتنمية ملحة التفكير القانوني لديه.
 - 2 – أن يتمكن الطالب من التعامل بالأوراق التجارية ومعرفة ما يتتوفر لها من مقابل وفاء وهل ان الشك المسحوب يحتوي على رصيد.
 - 3 - مهارة القدرة على تقديم الاستشارات القانونية.
 - 4- مهارة كتابة التظلمات التجارية واكتساب الطالب القدرة والمهارة في الترافع في الدعاوى التجارية واستحضار الحجج والأسانيد القانونية.

طرائق التعليم والتعلم

- 1- طريقة الألقاء مصحوبة بالاستجواب بتوجيه الأسئلة المباشرة للطلبة واسرارا لهم في المحاضرة.
- 2- اقامة محكمات افتراضية أثناء قاعة الدرس وتشكيل مجموعات من الطلبة.
- 3- تكليف الطالب بكتابة تقارير ذات العلاقة بموضوعات المقرر الدراسي.
- 4- فتح علاقات نقاشية في قاعة الدرس واثارة موضوعات خلافية والسماح للطلبة بأبداء آراءهم وتبادلها.

طرائق التقييم

- 1- اجراء اختبارات شفوية وتحريرية .
- 2- مشاركة الطالب وتفاعله في قاعة الدرس .
- 3- اداء الانشطة والواجبات المكلف بها .

ج- الأهداف الوجدانية والقيمية

- ج 1- القدرة على التحدث امام جمهور من الناس والمناقشة .
- ج 2- تعلم العمل الجماعي والتعاون في اجاز المهام .
- ج 3- القدرة على اباء الآراء القانونية .
- ج 4- انجاز المهام والاعمال المكلف بها بشكل مستقل .

طرائق التقييم

د - المهارات العامة والتأهيلية المنقلة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي) .

- د-1- قابلية ان يكون المتخرج ممثلا قانونيا للشركات العامة والتجارية والأشخاص المعنية والافراد .
 - د-2- ان يكون محاميا متخصصا في المحاكم التجارية .
 - د-3- يكون ناشطا في مجال الدفاع عن الحقوق التجارية .
 - د-4- قابلية ان يكون باحثا في الشؤون القانونية والتجارية
- د
-د
-د

11. بنية المقرر

| الأسبوع | الساعات | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة / أو الموضوع | طريقة التعليم | طريقة التقييم |
|---------|---------|------------------------|---|---------------|---------------|
| 1 | 2 | 1أ | مقدمة عامة في الاوراق التجارية | 4 - 3 - 1 | |
| 2 | 2 | 1أ | اهم المبادئ التي يقوم عليها قانون الصرف | 4 - 3 - 1 | |
| 3 | 2 | 1أ | نبذة تاريخية عن نشأة الاوراق التجارية | 4 - 3 - 1 | |
| 4 | 2 | 1أ | انشاء الحالة التجارية (السفتحة) | 4 - 3 - 1 | |
| 5 | 2 | 1أ | النيابة الكاذبة والنيابة المتجاوزة | 4 - 3 - 1 | |
| 6 | 2 | 2أ | الشروط الشكلية للحالة | 4 - 3 - 1 | |
| 7 | 2 | 2أ | البيانات الالزامية للحالة | 4 - 3 - 1 | |

| | | | | | |
|--|-----------|---|--------------------------|---|----|
| | 4 – 3 - 1 | الاصل بالبيانات الازامية | 2أ | 2 | 8 |
| | 4 – 3 - 1 | الظهور الناقل للملكية | 2أ | 2 | 9 |
| | 4 – 3 - 1 | الشروط الشكلية للظهور الناقل للملكية | 2أ | 2 | 10 |
| | 4 – 3 - 1 | اثار الظهور الناقل للملكية | 2أ | 2 | 11 |
| | 4 – 3 - 1 | الظهور التوكيلي | 2أ | 2 | 12 |
| | 4 – 3 - 1 | الظهور التوثيقي | 2أ | 2 | 13 |
| | 4 – 3 - 1 | مقابل الوفاء | 4أ - 2أ | 2 | 14 |
| | 4 – 3 - 1 | حقوق حامل الحوالة على مقابل الوفاء | 2أ | 2 | 15 |
| | 4-3-2-1 | قبول السفترة | -3أ ب-1 ب-2 ب-3 ب-4 | 2 | 16 |
| | 4-3-2-1 | اثار القبول | -3أ ب-1 ب-2 ب-3 ب-4 | 2 | 17 |
| | 4-3-2-1 | الضمان | -3أ ب-1 ب-2 ب-3 ب-4 | 2 | 18 |
| | 4-3-2-1 | الوفاء | -3أ ب-1 ب-2 ب-3 ب-4 | 2 | 19 |
| | 4-3-2-1 | الرجوع | -3أ ب-1 ب-2 ب-3 ب-4 | 2 | 20 |
| | 4-3-2-1 | النسخ والصور في الحالة | -3أ ب-1 ب-2 ب-3 ب-4 | 2 | 21 |
| | 4-3-2-1 | القادم في الحالة | -3أ ب-1 ب-2 ب-3 ب-4 | 2 | 22 |
| | 4-3-2-1 | إنشاء السند لأمر الكمبالية | -3أ ب-1 ب-2 ب-3 ب-4 | 2 | 23 |
| | 4-3-2-1 | أحكام الحالة المطبقة على السند لأمر | -3أ | 2 | 24 |
| | 4 – 3 - 1 | إنشاء الصك وخصائصه | -4أ - 1 ب- 3 ب- 4 ب | 2 | 25 |
| | 4 – 3 - 1 | رصيد الصك | 4أ | 2 | 26 |
| | 3-2-1 | تداول الصك | 4أ | 2 | 27 |
| | 3-2-1 | وفاء قيمة الصك | 4أ | 2 | 28 |
| | 4-3-2-1 | القادم في الصك | -4أ - 1 ب- 2 ب- 3 ب- 4 ب | 2 | 29 |
| | 4-3-2-1 | أنواع خاصة من الصكوك | 4أ - 1 ب- 2 ب- 3 ب- 4 ب- | 2 | 30 |

12. البنية التحتية

| | |
|--|--|
| د. فوزي محمد سامي و د. فائق محمود الشماع / القانون التجاري , الاوراق التجارية - بغداد 2008 | 1- الكتب المقررة المطلوبة |
| د. باسم محمد صالح , القانون التجاري د. لطيف جبر كوماني , الشركات التجارية , دراسة قانونية مقارنة , الجامعة المستنصرية , 2006 د. فاروق ابراهيم جاسم , الوجيز في القانون التجاري العراقي , دار السيسبان , بغداد العراق | 2- المراجع الرئيسية (المصادر) |
| - مجلات العلوم القانونية الصادرة من كليات القانون في الجامعات العراقية - مجموعات القرارات الصادرة من المحاكم التجارية | ا- الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية , التقارير ,) |
| موقع وزارة العدل العراقية قاعدة التنظيمات والتشريعات العراقية المجلات العلمية والاكاديمية | ب- المراجع الالكترونية, موقع الانترنت |

13. خطة تطوير المقرر الدراسي

- 1 - تحديث مستوى المقرر بشكل دوري حتى يعكس جديد القوانين والأنظمة في ظل النشاط المتزايد في مجال العمل التشريعي.
- 2 - الاستفادة من تكنولوجيا المعلومات والانترنت .
- 3 - اعطاء النشاط البحثي اهمية اكثـر .
- 4 - تخصيص ساعات عملية لربط المبادئ النظرية بالجانب العملي , والاستعانة بالمحترفين من القضاة والمستشارين في محاكم القضاء التجاري .

نموذج وصف المقرر

وصف المقرر

يوفّر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنًا بما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولابد من الربط بينها وبين وصف البرنامج:

| | |
|--|----------------------------------|
| جامعة ديالي/ كلية القانون والعلوم السياسية | 9. المؤسسة التعليمية |
| القانون | 10. القسم العلمي / المركز |
| قانون العمل والضمان الاجتماعي/ 340LLSG | 11. اسم / رمز المقرر |
| اسبوعي | 12. أشكال الحضور المتاحة |
| سنوي | 13. الفصل / السنة |
| 60 ساعة | 14. عدد الساعات الدراسية (الكلي) |
| 2022/11/30 | 15. تاريخ إعداد هذا الوصف |
| | 16. أهداف المقرر |
| تهدف المادة إلى التعريف بالتشريعات التي تنظم علاقات العمل وضمانات العمال وحقوقهم ، عن طريق التعريف بقانون العمل واهدافه والضمانات التي يوفرها للعامل في عقود العمل الفردية والجماعية والقضاء المختص بنظر منازعات العمل، كما يهدف للتعريف بقانون الضمان الاجتماعي ووسائله والمخاطر التي يغطيها، فضلا عن منازعات الضمان الاجتماعي. | |
| | |
| | |

14. مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- الأهداف المعرفية

- أ1- دراسة الاحكام القانونية المنظمة لعلاقات العمل والتطورات التشريعية في هذا المجال.
- أ2- ان يعرف الطالب التنظيم الاجتماعي للعمل.
- أ3- ان يفهم الطالب علاقات العمل وعقود العمل الجماعية والفردية، ومنازعات هذه العقود والمحكمة المختصة فيها والقانون المطبق.
- أ4- الاحكام القانونية للضمان الاجتماعي ،النظام المالي للضمان الاجتماعي، الضمان الصحي، ضمان العجز عن العمل، ضمان اصابات العمل، وضمان التقاعد، فضلا عن مكافأة نهاية الخدمة.
- أ5-
- أ6-

ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر.

- ب1 – ان تكون لديه مهارة تحليل النصوص القانونية المنظمة لعلاقات العمل وحقوق العمال.
- ب2 – ان تكون لديه المقدرة في ابداء الاراء القانونية وربط ماتعلمه مع الواقع المعمول به .
- ب3 -
- ب4-

طرائق التعليم والتعلم

- 8- طريقة الالقاء مصحوبة بالاستجواب بتوجيه الاسئلة المباشرة للطلبة واسراهم في المحاضرة.
- 9- اقامة محاكمات افتراضية اثناء قاعة الدرس وتشكيل مجموعات من الطلبة.
- 10- تكليف الطالب بكتابة تقارير ذات العلاقة بموضوعات المقرر الدراسي.
- 11- فتح حلقات نقاشية في قاعة الدرس واثارة موضوعات خلافية والسماح للطلبة بأبداء آرائهم وتبادلها .

طرائق التقييم

- 7- اجراء اختبارات شفوية وتحريرية.
- 8- مشاركة الطالب وتفاعله في قاعة الدرس.
- 9- اداء الانشطة والواجبات المكلف بها.

ج- الأهداف الوجدانية والقيمية

- ج1- القدرة على التحدث امام جمهور من الناس والمناقشة .
- ج2- تعلم العمل الجماعي والتعاون في انجاز المهام.
- ج3- القدرة على ابداء الاراء القانونية.
- ج4-

طرائق التعليم والتعلم

- 5- طريقة الالقاء مصحوبة بالاستجواب بتوجيه الاسئلة المباشرة للطلبة واسراهم في المحاضرة.
- 6- اقامة محاكمات افتراضية اثناء قاعة الدرس وتشكيل مجموعات من الطلبة.
- 7- تكليف الطالب بكتابة تقارير ذات العلاقة بموضوعات المقرر الدراسي.
- 8- فتح حلقات نقاشية في قاعة الدرس واثارة موضوعات خلافية والسماح للطلبة بأبداء آرائهم وتبادلها .

طرائق التقييم

- 4- اجراء اختبارات شفوية وتحريرية.
- 5- مشاركة الطالب وتفاعله في قاعة الدرس.
- 6- اداء الاعمال والواجبات المكلف بها.

د - المهارات العامة والتأهيلية المنقلة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

د1- ان يكون محامياً في محاكم العمل.

د2- باحثاً في شؤون العمال وحقوقهم.

-3د

-4د

15. بنية المقرر

| الأسبوع | الساعات | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة / أو الموضوع | طريقة التعليم | طريقة التقييم |
|---------|---------|------------------------|--|---------------|---------------|
| 1 | 2 | أ-ب-ج-د | مفهوم قانون العمل | 4-3-2-1 | 3-2-1 |
| 2 | 2 | أ-ب-ج-د | مصار قانون العمل | = | = |
| 3 | 2 | أ-ب-ج-د | التشغيل والتربية المهني وتفتيش العمل | = | = |
| 4 | 2 | أ-ب-ج-د | تنظيم وقت العمل | = | = |
| 5 | 2 | أ-ب-ج-د | تنظيم فئات خاصة من العمال وتنظيم تشغيل الاجانب في العراق | = | = |
| 6 | 2 | أ-ب-ج-د | السلطة التأديبية لصاحب العمل | = | = |
| 7 | 2 | أ-ب-ج-د | علاقات العمل الجامعية ومبدأ اشتراك العمال في الادارة | = | = |
| 8 | 2 | أ-ب-ج-د | عقد العمل الجماعي ومنازعات العمل الجماعية | = | = |
| 9 | 2 | أ-ب-ج-د | التنظيم النقابي | = | = |
| 10 | 2 | أ-ب-ج-د | التعريف بعقد العمل الفردي | = | = |

| | | | | | |
|---|---|---|---------|---|----|
| | | وتمييزه | | | |
| = | = | ابرام عقد العمل الفردي واثباته | أ-ب-ج-د | 2 | 11 |
| = | = | آثار عقد العمل (التزامات صاحب العمل) | أ-ب-ج-د | 2 | 12 |
| = | = | آثار عقد العمل (التزامات (العامل) | أ-ب-ج-د | 2 | 13 |
| = | = | وقف عقد العمل وانتهائه | أ-ب-ج-د | 2 | 14 |
| = | = | المدخل لدراسة ق. الضمان الاجتماعي ونشأته | أ-ب-ج-د | 2 | 15 |
| = | = | التعریف بقانون الضمان الاجتماعي (مفهومه ، مکانته) | أ-ب-ج-د | 2 | 16 |
| = | = | نطاق سریان قانون الضمان الاجتماعي | أ-ب-ج-د | 2 | 17 |
| = | = | النظام المالي للضمان الاجتماعي في العراق (اسالیب ادارة التأمينات الاجتماعية واسالیب تحقيق التوازن الفني (نظم التأمين الاجتماعي) | أ-ب-ج-د | 2 | 18 |
| = | = | تحديد مقدار الاشتراك وحالات وجوبه | أ-ب-ج-د | 2 | 19 |
| = | = | تأدية الاشتراكات | أ-ب-ج-د | 2 | 20 |
| = | = | المخاطر المضمونة ، الضمان الصحي | أ-ب-ج-د | 2 | 21 |
| = | = | ضمان العجز عن العمل | أ-ب-ج-د | 2 | 22 |
| = | = | ضمانات اصابة العامل - تعريف الاصابة وعناصرها | أ-ب-ج-د | 2 | 23 |
| = | = | شروط اصابة العمل | أ-ب-ج-د | 2 | 24 |
| = | = | المرض المهني ، والاجراءات والتحقيق عند وقوع الاصابة | أ-ب-ج-د | 2 | 25 |
| = | = | الالتزامات دائرة الضمان في حالة وقوع الاصابة | أ-ب-ج-د | 2 | 26 |
| = | = | ضمان التقاعد | أ-ب-ج-د | 2 | 27 |
| = | = | مكافأة نهاية الخدمة | أ-ب-ج-د | 2 | 28 |
| = | = | ضمان الخدمة الاجتماعية | أ-ب-ج-د | 2 | 29 |
| | | مراجعة عامة للمقرر | | | |

16. البنية التحتية

| | |
|--|---|
| <p>3- د. عدنان العابد، ود. يوسف الياس، قانون الضمان الاجتماعي، مكتبة السنهروري، بغداد.</p> <p>4- د. عدنان العابد، ود. يوسف الياس، قانون العمل، مكتبة السنهروري، بغداد، 2012.</p> <p>- قانون العمل رقم 37 لسنة 2015 النافذ.</p> <p>- قانون الضمان الاجتماعي لسنة 1971 النافذ .</p> <p>- د. محمد علي الطائي، قانون العمل، دار المحجة البيضاء، بيروت، 2008م</p> <p>- د. يوسف الياس، الوجيز في شرح قانون العمل رقم 81 لسنة 1978 ، بغداد، 1989_1988م.</p> <p>- غالب حسن التميمي : المختزل في شرح قانون العمل رقم 37 لسنة 2015 ، المكتبة القانونية، بغداد، 2019.</p> <p>- غالب حسن التميمي: المختزل من مبادئ قضاء العمل، المكتبة القانونية، بغداد، 2019.</p> | <p>1- الكتب المقررة المطلوبة</p> <p>2- المراجع الرئيسية (المصادر)</p> |
| | <p>ا- الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير ،....)</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> - الموقع الإلكتروني لقاعدة التنظيمات والتشريعات العراقية - الموقع الإلكتروني لوزارة العمل. - الموقع الإلكتروني للمجلات العلمية الأكاديمية العراقية - المكتبة الافتراضية | <p>ب - المراجع الإلكترونية، موقع الانترنت</p> |

17. خطة تطوير المقرر الدراسي

تحسين مضمون المقرر بالشكل الذي يجعلها توافق التغييرات والتطورات التشريعية في العراق لاسيما بعد صدور قانون العمل الجديد رقم 37 لسنة 2015 ، وضرورة اعتماد منهج جديد وفقاً لقانون النافذ حالياً، ورفع ما يتصل بالتنظيم النقابي من الكتاب المقرر كونها غير منظمة بقانون العمل وانما بقانون التنظيم النقابي .

نموذج وصف المقرر

وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضاياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولابد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

| | |
|---|----------------------------------|
| جامعة ديالى / كلية القانون والعلوم السياسية | 9. المؤسسة التعليمية |
| القانون | 10. القسم العلمي / المركز |
| القانون الدولي الخاص | 11. اسم / رمز المقرر |
| اسبوعي | 12. أشكال الحضور المتاحة |
| سنوي | 13. الفصل / السنة |
| 60 ساعة | 14. عدد الساعات الدراسية (الكلي) |
| 2022/9/18 | 15. تاريخ إعداد هذا الوصف |
| 16. أهداف المقرر | |
| 1- التعريف الواسع لمعنى القانون الدولي الخاص واركانه وخصائصه | |
| 2- بيان معنى المواطن واركانه والاسس التي يستند عليها | |
| 3- بيان المركز القانوني للجانب وحقوقه وواجباته | |
| 4- بيان شروط التنازع بين القوانين ومعنى قواعد الاسناد والتكييف والاحالة | |
| 5- بيان المحكمة المختصة للفصل في المنازعات ذات الطابع الاجنبي | |

6- التعريف بكيفية تنفيذ الاحكام الاجنبية في الدولة والشروط الواجب توافرها في الحكم الاجنبي

14. مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم و التقييم

أ- الأهداف المعرفية

- جعل الطالب قادر على فهم القانون الدولي الخاص ومركزه بين فروع القانون
أ2- تمكين الطالب على فهم معنى الجنسية ودور الدولة في منح الجنسية للأفراد
أ3- تبصير الطلبة على انواع الحقوق والواجبات التي يتمتع بها الاجنبي اثناء وجوده في الدولة
أ4- تمكين الطالب من معرفة كيفية تطبيق قاعدة الاسناد بناءً على ضابط اسنادي
أ5- فهم الطالب معنى تنفيذ الاحكم الاجنبية وكيفية تنفيذها داخل الدولة
أ6- تمكين الطالب من معرفة دور المحاكم العراقية في الفصل بالمنازعات ذات العنصر الاجنبي

ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر.

- ب 1- تمكين الطالب من معرفة كيفية منح الجنسية وقدها واستردادها
ب 2 - تمكين الطالب من معرفة دور المحاكم العراقية في الفصل الاحكم ذات العنصر الاجنبي
ب 3 - تمكين الطالب من معرفة دور المحاكم العراقية في تنفيذ الاحكم الاجنبية

طرائق التعليم والتعلم

- 1- طريقة الالقاء مصحوبة بالاستجواب بتوجيه الاسئلة المباشرة للطلبة واسراراكم في المحاضرة.
2- اقامة محاكمات افتراضية اثناء قاعة الدرس وتشكيل مجموعات من الطلبة.
3- تكليف الطالب بكتابة تقارير ذات العلاقة بموضوعات المقرر الدراسي.
4- فتح حلقات نقاشية في قاعة الدرس وسماع آرائهم وتبادلها .

طرائق التقييم

- 1- اجراء اختبارات شفوية وتحريرية.
2- مشاركة الطالب وتفاعله في قاعة الدرس.
3- اداء الانشطة والواجبات المكلف بها.

ج- الأهداف الوجدانية والقيمية

- ج1-القدرة على التحدث امام جمهور من الناس والمناقشة .
ج2-تعلم العمل الجماعي والتعاون في انجاز المهام.
ج3- القدرة على ابداء الآراء القانونية.
ج4- انجاز المهام والاعمال المكلف بها بشكل مستقل .

طائق التعليم والتعلم

- طريقة الالقاء مصحوبة بالاستجواب بتوجيه الاسئلة المباشرة للطلبة واسرارهم في المحاضرة.
- اقامة محكمات افتراضية اثناء قاعة الدرس وتشكيل مجموعات من الطلبة.
- تكليف الطالب بكتابة تقارير ذات العلاقة بموضوعات المقرر الدراسي.
- فتح حلقات نقاشية في قاعة الدرس واثارة موضوعات خلافية والسماح لهم بأبداء آرائهم.

طائق التقييم

- اجراء اختبارات شفوية وتحريرية.
- مشاركة الطالب وتفاعله في قاعة الدرس.
- اداء الأنشطة والواجبات المكلف بها.

د - المهارات العامة والتأهيلية المنقلة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- د1- قابلية ان يكون المتخرج قاضيا ناجحا .
- د2 - ان يكون مراعيا لضمانات المتهم اثناء التحقيق.

.15 بنية المقرر

| الأسبوع | الساعات | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة / أو الموضوع | طريقة التعليم | طريقة التقييم |
|---------|---------|------------------------|---|---------------|---------------|
| 1 | | | التعريف بالقانون الدولي الخاص | 4-3-1 | 3-2-1 |
| 2 | | | طبيعة القانون الدولي الخاص | 4-3-1 | = |
| 3 | | | النظريّة العامّة في الجنسيّة | 4-3-1 | = |
| 4 | | | انواع الجنسيّة والاسس التي تقوم عليها جنسية التأسيس | 4-3-1 | = |
| 5 | | | الجنسيّة الأصليّة | 4-3-1 | = |
| 6 | | | الجنسيّة المكتسبة | 4-3-1 | = |
| 7 | | | فقدان الجنسيّة واستردادها | 4-3-1 | = |
| 8 | | | جنسية الاشخاص المعنوية | 4-3-1 | = |
| 9 | | | مشكلات الجنسيّة | 4-3-1 | = |
| 10 | | | مفهوم الوطن | 4-3-1 | = |
| 11 | | | طبيعة الوطن | 4-3-1 | = |
| 12 | | | مشكلات الوطن | 4-3-1 | = |
| 13 | | | التعريف بمركز الاجانب | 4-3-1 | = |
| 14 | | | سلطة الدولة في تحديد مركز الاجانب | 4-3-1 | = |
| 15 | | | المبادىء العامّة في تنازع القوانين | 4-3-1 | = |
| 16 | | | نطاق تنازع القوانين | 4-3-1 | = |
| 17 | | | قاعدة الاستناد في القانون العراقي | 4-3-1 | = |
| 18 | | | التكيف | 4-3-1 | = |
| 19 | | | الاحالة | 4-3-1 | = |
| 20 | | | الاحوال الشخصية | 4-3-1 | = |
| 21 | | | المنقولات المادية | 4-3--1 | = |
| 22 | | | القواعد العامة في التنازع القضائي | 4-3-1 | = |
| 23 | | | الاختصاص القضائي في القانون العراقي | 4-3-1 | = |
| 24 | | | كيفية سير المرافعات في الدعوى | 4-3-1 | = |
| 25 | | | مفهوم الحكم الاجنبي | 4-3-1 | = |
| 26 | | | تنفيذ الحكم الاجنبي | 3-2-1 | = |
| 27 | | | اساس تنفيذ الاحكام الاجنبية | 3-2-1 | = |
| 28 | | | اثار الحكم الاجنبي | 4-3-1 | = |
| 29 | | | ب-1-ب-2-ب-3- | | |

| | | | | | | |
|---|-------|---|---------------------|----|--|----|
| = | 4-3-1 | أحكام التحكيم الصادرة في الدول الأجنبية | 4- ب-1- ب-3- ب 4 | 4ب | | 30 |
|---|-------|---|---------------------|----|--|----|

16. البنية التحتية

| | |
|--|--|
| <p>د. عباس العبدودي شرح احكام قانون الجنسية</p> <p>د . حسن الهداوي تنازع القوانين وتنازع الاختصاص القضائي الدولي وتنفيذ الاحكام الاجنبية</p> | <p>1- الكتب المقررة المطلوبة</p> |
| <p>د. ابراهيم احمد ابراهيم / الوجيز في الجنسية</p> <p>د . احمد عبدالكريم سلامة / علم قاعدة التنازع وفقا للتشريع والاجتهد</p> | <p>2- المراجع الرئيسية (المصادر)</p> |
| <p>- مجلات العلوم القانونية الصادرة من كليات القانون في الجامعات العراقية.</p> | <p>3- الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية ، التقارير ،....)</p> |
| <p>ب - المراجع الالكترونية، موقع الانترنت http://www.moj.gov.iq موقع وزارة العدل العراقية قاعدة التنظيمات والتشريعات العراقية http://iraqlqd.iq المجالات العلمية الاكاديمية http://www.iasj.net العراقية</p> | <p>....</p> |

17. خطة تطوير المقرر الدراسي

- 1- تحديث مستوى المقرر بشكل دوري حتى يعكس جديد القوانين والأنظمة في ظل النشاط المتزايد في مجال العمل التشريعي.
- 2- الاستفادة من تكنولوجيا المعلومات والانترنت .
- 3- اعطاء النشاط البحثي اهمية اكبر .
- 4- تخصيص ساعات عملية لربط المبادئ النظرية بالجانب العملي ، والاستعانة بالمختصين من القضاة والمستشارين في المحاكم المختلفة .

وصف البرنامج الأكاديمي

يوفّر وصف البرنامج الأكاديمي هذا ايجازاً مقتضياً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة . ويصاحبه وصف لكل مقرر ضمن البرنامج

| | |
|---|--|
| جامعة ديالى / كلية القانون والعلوم السياسية | 1. المؤسسة التعليمية |
| القانون | 2. القسم العلمي / المركز |
| المدخل لدراسة القانون / THL102 | 3. اسم البرنامج الأكاديمي او المهني |
| شهادة القانون | 4. اسم الشهادة النهائية |
| سنوی | 5. النظام الدراسي : سنوي / مقررات / أخرى |
| 90 ساعة | 6. برنامج الاعتماد المعتمد |
| | 7. المؤثرات الخارجية الأخرى |
| 2022/12/18 | 8. تاريخ إعداد الوصف |
| 1- أهداف البرنامج الأكاديمي تعريف الطالب بمضمون القاعدة القانونية وما تتضمنه من مفهوم ومصادر وأنواع وتميزها عن قواعد الأخلاق والدين . | |
| 2- تعريف الطالب بمفهوم الحق وأنواعه ومصادره. | |
| 9. تعريف الطالب بفروع القانون المختلفة وخصائصها. | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

10. مخرجات البرنامج المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

1- الاهداف المعرفية

- أ1- تعريف الطالب بالقاعدة القانونية ومصادرها
- أ2- التفرقة بين القاعدة القانونية وقواعد الأخلاق والدين
- أ3- التعرف على تطبيق القانون من حيث الزمان والمكان.
- أ4- توضيح مفهوم الحق ومصادره وأنواعه.
- 5أ
- 6أ

ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالبرنامج

- ب 1 -- تدريب الطالب على تحليل النصوص القانونية
- ب 2 - تمرين الطالب على التعامل مع النص القانوني
- ب 3 - التمييز بين الحقوق والتعرف على نطاقها.
- ب 4- استنباط الأحكام القانونية من مصادرها .

طرائق التعليم والتعلم

- 1- المحاضرة والشرح والتوضيح
- 2- السؤال والجواب

طرائق التقييم

- 1- الاختبارات اليومية والشهرية والنهائية
- 2- التقارير واداء الانشطة والواجبات المكلف بها الطالب.

ج- الأهداف الوجدانية والقيمية .

- ج 1- الرابط بين مفهوم القانون وواقع الحياة
- ج 2- الملاحظة والإدارك
- ج 3- التحليل والتفسير لت تكون لديه ملكرة النقد والتحليل.
- ج 4- اشاعة ثقافة القانون لدى الطالب.

طرائق التعليم والتعلم

- 1- المحاضرة والشرح والتوضيح
- 2- السؤال والجواب والمناقشة

طرائق التقييم

- 1- الاختبارات اليومية
- 2- الاختبارات اليومية والفصلية والنهائية

د- المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

د1- رفع مهارة الطالب في ا تنظيم اللائحة القانونية

د2- تمكين من تحليل النصوص القانونية

-3د

11. بنية البرنامج

| المرحلة الدراسية | رمز المقرر أو المساق | اسم المقرر أو المساق | الساعات المعتمدة | المرحل |
|------------------|----------------------|-----------------------|------------------|--------|
| ال الاولى | THL102/ | المدخل لدراسة القانون | 3 | نظري |
| | | | | عملي |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

12. التخطيط للتطور الشخصي

تضمين المنهج الدراسي النصوص القانونية والدستير الحديثة والامثلة الواقعية الحديثة لتعريف الطالب بما يستجد من وقائع قانونية حديثة.

13. معيار القبول (وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد)

14. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

- د. زهير البشير ود. عبد الباقى البكري، المدخل لدراسة القانون ، العراق.
- د. عزيز الخفاجي، دروس في مدخل القانون.
 - مجلة القانون المقارن.
 - مجلات العلوم القانونية

نموذج وصف المقرر

وصف المقرر

يتوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأً إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولابد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

| | |
|---|----------------------------------|
| جامعة ديالى / كلية القانون والعلوم السياسية | 17. المؤسسة التعليمية |
| القانون | 18. القسم العلمي / المركز |
| تأريخ القانون وقانون حمورابي | 19. اسم / رمز المقرر |
| اسبوعي | 20. أشكال الحضور المتاحة |
| سنوي | 21. الفصل / السنة |
| 60 | 22. عدد الساعات الدراسية (الكلي) |
| 2022/12/18 | 23. تاريخ إعداد هذا الوصف |
| | 24. أهداف المقرر |

- 1- يهدف المقرر الى تبصير الطالب بمفردات المقرر الاساسية وهي كيفية نشوء القواعد والنظم القانونية على مر التاريخ وكيف تطورت وتفاعلات بغيرها وما هو مصدرها وما هي العوامل التي اثرت على تطورها.
- 2- دفع الطالب الى التعمق الجاد بكل محتويات المادة بدراسة ما كان عليه القانون في العهود الاولى .
- 3- مقارنة النظم والقواعد القانونية المطبقة حالياً والنظم والقواعد القانونية السابقة والتي تطورت منها او تأثرت بها.
- 4- تطوير قدرة الطالب على التفكير الموضوعي والبحث العلمي في مختلف موضوعات هذا المقرر ورفع مستوى ملحة تفكيره القانوني ، والقدرة على تحليل النصوص القانونية .
- 5- تنمية قدرة الطالب على ادراك الموضع الحقيقى للقواعد والنظم القانونية الحديثة من سلسلة تطور الحضارات الانسانية .
- 6- اكساب الطالب مهارات تساعدة في ممارسة المهن القانونية .

18. مخرجات المقرر وطرق التعليم والتعلم والتقييم

أ- الأهداف المعرفية

- 1-- ان يتعرف الطالب على النظم القانونية في الامم القديمة وكيفية نشوئها وتطورها وماهي وسائل تطورها .
- 2- التعرف على النظام السياسي والقانوني للدولة الرومانية .
- 3- معرفة الطالب بتاريخ القانون العراقي القديم وشريعة حمورابي والالامام بها وبخصائصها وبالقوانين التي سبقتها .
- 4- زيادة وعي الطالب على تحليل النصوص القانونية.
- 5
- 6

ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالមقرر.

- ب 1 — ان يكتسب الطالب مهارة تحليل النصوص القانونية وتنمية ملحة التفكير القانوني لديه.
- ب 2 — مهارة التمييز بين النظم القانونية وكيفية التعامل معها .
- ب 3 — ان يكتسب الطالب مهارة في المساهمة في المطالبة باضافة او تعديل اي نص قانوني .
- ب 4- مهارة القدرة على تقديم الاستشارات القانونية.

طرق التعليم والتعلم

- 1- الالقاء مصحوبا بالاستجواب عن طريق توجيه الاسئلة المباشرة للطلبة واشراكم في المحاضرة .
- 2- رسم مخططات توضيحية خاصة بموضوعات المقرر.
- 3- تكليف الطالب بكتابة تقارير ذات العلاقة بموضوعات المقرر الدراسي.

طرق التقييم

- 1- توجيهه اسئلة عن المحاضرة السابقة لمعرفة مدى استيعابهم لها.
- 2- اجراء اختبارات يومية سواء أكانت شفوية ام تحريرية بالإضافة الى الامتحانات الشهرية.
- 3- اداء الانشطة والواجبات المكلف بها.

ج- الأهداف الوجدانية والقيمية

- ج1- القدرة على التحدث امام الجمهور من الناس والمناقشة .
- ج2- تعلم العمل الجماعي والتعاون في انجاز المهام .
- ج3- القدرة على ابداء الاراء القانونية .
- ج4- انجاز المهام والاعمال المكلف بها بشكل مستقل .

طرائق التعليم والتعلم

- 1- الالقاء مصحوبا بالاستجواب عن طريق توجيه الاسئلة المباشرة للطلبة واسراكم في المحاضرة .
- 2- رسم مخططات توضيحية خاصة بموضوعات المقرر .
- 3- تكليف الطالب بكتابة تقارير ذات العلاقة بموضوعات المقرر الدراسي.

طرائق التقييم

- 1- توجيهه اسئلة عن المحاضرة السابقة لمعرفة مدى استيعابهم لها.
- 2- اجراء اختبارات يومية سواء أكانت شفوية ام تحريرية بالإضافة الى الامتحانات الشهرية.
- 3- اداء الانشطة والواجبات المكلف بها.

د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- د1- قابلية ان يكون المتخرج ملماً بالنصوص القانونية.
- د2- ان يكون محاميا متخصصا في جميع المحاكم .
- د3- ان يكون ناشطا في مجال الدفاع عن الحقوق .
- د4- ان يكون باحثا في الشؤون القانونية .

بنية المقرر .19

| طريقة التقييم | طريقة التعليم | اسم الوحدة / أو الموضوع | مخرجات التعلم المطلوبة | الساعات | الأسبوع |
|---------------|---------------|--|------------------------|---------|---------|
| 2-1 | 1 | التاريخ العام للقانون | 1أ | 2 | 1 |
| = | 2-1 | نشوء القانون وتطوره | 1أ | 2 | 2 |
| = | 1 | تطور القانون ووسائله | 1أ | 2 | 3 |
| = | 1 | القانون الروماني | 1أ | 2 | 4 |
| = | 2-1 | العصر الامبراطوري | 1أ | 2 | 5 |
| = | 3-2-1 | المركز القانوني لفرد في القانون الروماني | 1أ | 2 | 6 |
| = | 1 | شروط صحة الزواج وانواعه في القانون الروماني | 1أ | 2 | 7 |
| = | 3-1 | الموت المدني | 1أ | 2 | 8 |
| = | 2-1 | قواعد تنظيم العلاقات المالية في القانون الروماني | 1أ | 2 | 9 |
| = | 2-1 | الملكية | 1أ | 2 | 10 |
| = | 2-1 | نظرية الالتزامات | 1أ | 2 | 11 |
| = | 1 | تاریخ القانون العراقي بعد الفتح الاسلامي | 1أ | 2 | 12 |
| = | 1 | مصادر القانون الاسلامي في القطر العراقي | 1أ | 2 | 13 |
| = | 2-1 | نظم القانون الاسلامي | 3أ-2أ | 2 | 14 |
| = | 1 | عصر القانون الحديث | 3أ-2أ | 2 | 15 |
| = | 1 | الاطار التاريخي للدولة البابلية | 3أ-2أ | 2 | 16 |
| = | 3-1 | جغرافية العراق وتأثيرها | 3أ-2أ | 2 | 17 |
| = | 2-1 | وسائل معرفة المواد | 3أ-2أ-4أ- ب | 2 | 18 |

| | | | | | |
|---|-------|--------------------------------------|----------|---|----|
| | | المسوحة | | | |
| = | 2-1 | السمات العامة لشريعة حمورابي | أ-3-4- ب | 2 | 19 |
| = | 1 | الانتقادات الموجهة لشريعة حمورابي | أ-2-أ-3 | 2 | 20 |
| = | 1 | خصائص شريعة حمورابي | أ-2-أ-3 | 2 | 21 |
| = | 3-2-1 | نظم القانون العام | أ-2-أ-3 | 2 | 22 |
| = | 1 | النظام الاداري | أ-2-أ-3 | 2 | 23 |
| = | 3-2-1 | النظام المالي | أ-2-أ-3 | 2 | 24 |
| = | 2-1 | النظام العقابي | أ-2-أ-3 | 2 | 25 |
| = | 2-1 | النظام القضائي | أ-2-أ-3 | 2 | 26 |
| = | 1 | نظم القانون الخاص | أ-2-أ-3 | 2 | 27 |
| = | 2-1 | قانون الاحوال الشخصية | أ-2-أ-3 | 2 | 28 |
| = | 1 | المملكة | أ-2-أ-3 | 2 | 29 |
| = | 1 | التشريعات الاقتصادية | أ-2-أ-3 | 2 | 30 |
| | | | | | |

.20 البنية التحتية

| | |
|--|--|
| د. ادم وهيب النداوي ود.هاشم الحافظ ، تاريخ القانون ، مكتبة السنهرى ، 2015 د. شعيب احمد الحمداني ، قانون حمورابي ، بيت الحكمة ، 1988 | 1- الكتب المقررة المطلوبة |
| د. عباس العبودي ، تاريخ القانون ، دار الثقافة للنشر والتوزيع . 2020 | 2- المراجع الرئيسية (المصادر) |
| 2- مجلات العلوم القانونية الصادرة من كليات القانون في الجامعات العراقية. 2- مجموعة التقارير الصادرة من الجامعات العربية والعراقية. | 1- الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية ، التقارير ،) |

| | | |
|--|---|--|
| قاعدة التنظيمات والتشريعات العراقية http://iraqlid.iq | /http://iraqlid.iq http://www.iasj.net | ب - المراجع الالكترونية, موقع الانترنت |
|--|---|--|

21. خطة تطوير المقرر الدراسي

- 1- اجراء تحديثات مستمرة على المقرر الدراسي بما يتناسب مع ما شرع من قوانين.